

MUNKATERV 2024-2025



LEONARDO MÉDIA AKADÉMIA

Gimnázium, Szakgimnázium,
Technikum
és Általános Iskola

4400 Nyíregyháza
Báthori u. 5.

OM: 200 779

Tartalomjegyzék

1.	Bevezető.....	3
2.	Személyi feltételek alakulása a 2024/2025. tanévben.....	5
3.	Infrastruktúra, tárgyi feltételek.....	8
4.	A tanulói létszámok alakulása a 2024/2025. tanévben.....	9
5.	Szakmai közösségek, szakmai programok, továbbképzések.....	10
6.	A tanév rendje.....	13
7.	Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés.....	15
8.	Szülők az iskolában.....	19
9.	Az intézmény alapfeladata és dokumentumai.....	21
10.	A pedagógusok tevékenységének ellenőrzése.....	22
11.	A tanév pedagógiai feladatai.....	22
12.	Az intézmény oktatási rendszerének sajátosságai.....	27
13.	Az integrált nevelés-oktatás, szociális hátrány kompenzálása.....	27
14.	Tanórán kívüli tevékenységek, foglalkozások.....	28
15.	Versenyek a 2024/2025-es tanévben.....	29
16.	Eseménynaptár 2024/2025. tanév.....	32
17.	1. számú melléklet a 32/2024. (VIII.22.) BM rendelethez.....	38
18.	Legitimációs záradék.....	42

1. Bevezető

Intézmény: Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és
Általános Iskola
(4400 Nyíregyháza, Báthori u. 5.)

Főigazgató: Rubóczkiné Bodnár Anikó

Az intézmény fenntartója: Esélytér Intézményfenntartó
(4400 Nyíregyháza, Csillag utca 3.)

A fenntartó képviselője: Orosz Ferenc Sándor

Feladatellátási helyek:

011 - Leonardo Média Akadémia Tiszamogyorósi Telephelye, 4645 Tiszamogyorós,
Szabadság utca 4.

012 - Leonardo Média Akadémia Eperjeskei Telephelye, 4646 Eperjeske, Kossuth
utca 74.

013 - Leonardo Média Akadémia Pácini Telephelye, 3964 Pácin, Kossuth tér 2.

016 - Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola
Tornyospálcai Telephelye, 4642 Tornyospálca, Mándoki utca 4-6.

017 - Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola
Rakamazi Telephelye, 4465 Rakamaz, Ady Endre út 63.

018 - Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola
Komorói Telephelye, 4622 Komoró, Petőfi utca 18.

019 - Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola
Tiszabездédi Telephelye, 4624 Tiszabездéd, Kossuth Lajos utca 1.

020 - Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola
Szabolcsveresmarti Telephelye, 4496 Szabolcsveresmart, Kossuth út 76.

Az éves munkaterv az intézmény hivatalos dokumentuma, amely a hatályos jogszabályok figyelembevételével az intézmény pedagógiai programjának alapján tartalmazza a nevelési oktatási célok, feladatok megvalósításához szükséges **tevékenységek, munkafolyamatok időre beosztott cselekvési tervét** a felelősök és a határidők megjelölésével.

Jogszabályi hátterek a munkaterv készítésére vonatkozóan:

Törvények:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

Kormányrendeletek:

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet

Miniszteri rendeletek:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 22.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről

2. Személyi feltételek alakulása a 2024/2025. tanévben

A nevelőtestület tagja a nevelési-oktatási intézmény valamennyi pedagógus munkakört betöltő munkavállalója, valamint a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő egyéb felsőfokú végzettségű dolgozója.

A nevelőtestület létszámadatai:

Főállású munkaviszony:	26 fő
Ebből:	
Részmunkaidős:	1 fő
Óraadó	2 fő
Gyógypedagógus:	1 fő
Iskolapszichológus:	1 fő

Nevelő-oktató munkát segítőik száma:

Rendszergazda:	1 fő
Iskolatitkár:	1 fő

Az intézmény, valamint kerettanterv tantárgyi struktúrájának sajátosságaiból adódóan egyes tantárgyak oktatását csak óraadó pedagógusokkal tudjuk megvalósítani.

A pedagógusok végzettsége megfelel az előírásoknak, **a szakos ellátottság 100 %-os.**

A pedagógusok kötött munkaideje 32 óra, amelyből 24 óra neveléssel-oktatással lekötött rész.

A tantestület munkájára az igényesség, a nagy teherbíró képesség, jó szakmai felkészültség és az új módszerek iránti nyitottság jellemző.

Az iskola demokratikus szellemben működik, az itt dolgozó pedagógusok szeretettel, humanus, következetes módszerekkel nevelik a rájuk bízott gyermekeket.

A vezetőség munkáját három szakmai tanácsadó segíti, az osztályfőnöki, a reál és a humán munkaközösség vezetők, valamint a DÖK segítő pedagógus.

Technikai dolgozók:

Karbantartó: 1 fő

Takarító: 2 fő

Portás: 1 fő

3. Infrastruktúra, tárgyi feltételek

Az intézmény rendelkezik mind a szakmai, mind az elméleti képzéshez szükséges alapvető feltételekkel. Intézményünk nem hasonlít a hagyományos értelemben vett iskola-épületekhez, sem kinézetét tekintve, sem a belső térrendezés tekintetében.

Iskolánk épülete egy teljes mértékben modern, korszerű, fiatalos arculatú kétszintes épület, amely mindenben biztosítja a 21. századi nevelő-oktató munka feltételeit, maradéktalanul megfelel az tanulás-szervezés legkülönbözőbb formáinak.

Az épület akadálymentesített, lifttel felszerelt, ezzel is segítve az itt tanuló, mozgásában korlátozott diákokat.

Két nagyobb, és több kisebb tanterem, négy informatika szaktanterem, egy nyelvi labor és egy fotó stúdió teszi lehetővé tanulóink zavartalan oktatásának, fejlődésének elősegítését.

Az E-sport iránt érdeklődőknek külön, erre a célra kialakított terem áll rendelkezésére.

A legtöbb tanteremben interaktív tábla, szükség esetén projektorok is segítik a pedagógusok oktató-nevelő munkáját. A diákok/pedagógusok részére tanulói

tablet/laptop biztosított. Az iskola egyes helyiségében rendelkezünk szélessávú internet elérési lehetőséggel, WIFI lefedettség még nem 100%-os.

Az elavult, elhasznált berendezéseket, felszereléseket folyamatosan cseréljük.

4. A tanulói létszámok alakulása a 2024/2025. tanévben

A 2024/2025-es tanévben **11 osztály** (20 tanulócsoport) működik.

Intézményünk egyik teljes mértékben innovatív és sajátos vonása, hogy a nevelő-oktató munkát kis csoportokban folytatjuk. Minden osztály két csoportra van osztva, így minden tantárgyat kis létszámban (10-15 fő) tanulnak a diákok.

Nyelvi előkészítő és emelt szintű érettségire felkészítő fakultációk, valamint informatika szakkör, e-sport szakkör és számos további fakultáció teszi lehetővé, hogy tanulóink alkalmazható, korszerű tudásra tegyenek szert.

5. Szakmai közösségek, szakmai programok, helyi továbbképzések **Intézményi szintű munkaközösségek, munkaközösség-vezetők**

Az intézményünkben három szakmai munkaközösség működik, mely egy-egy területen tevékenykedő pedagógusok munkáját koordinálja. A sokrétű feladat végzése során a közös cél az intézményben folyó nevelő-oktató munka szakmai színvonalának, minőségének növelése, a pedagógiai programban és az éves munkatervben megfogalmazott célok megvalósítása.

Osztályfőnöki munkaközösség:

Humán munkaközösség:

Reál munkaközösség:

Diákönkormányzatot segítő pedagógus:

A munkaközösségek tevékenységüket a közösen összeállított, egyeztetett éves munkatervük alapján végzik. A tanév folyamán mindhárom munkaközösség havonta tart munkaközösségi értekezletet, a Diákönkormányzat legalább kéthavonta tart megbeszélést. A munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósításának pontos időpontját, a megvalósításért felelős személyeket, helyszíneket az éves munkaterv tartalmazza, melyet a vezetőség véglegesít egyeztetve a munkaközösség-vezetőkkel.

A tanévben előírt digitális országos mérésekre való felkészülést, annak gördülékeny lebonyolítását, az osztályfőnöki munkaközösség vezetője és a szaktanárok végzik.

Nevelőtestület értekezletei:

Alakuló értekezlet:	2024. augusztus 21. (esti és nappali munkarend szerinti pedagógusoknak)
Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet:	2024. augusztus 28. (esti és nappali munkarend szerinti pedagógusoknak)
<i>További tervezett időpontok:</i>	
Félévi osztályozó értekezlet:	2025. január 17. (esti és nappali munkarend szerinti pedagógusoknak)
Félévi nevelőtestületi értekezlet:	2025. február 07. (esti és nappali munkarend szerinti pedagógusoknak)
Év végi osztályozó értekezlet:	2025. június 20. (esti és nappali munkarend szerinti pedagógusoknak)
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet:	2025. július 02. (esti és nappali munkarend szerinti pedagógusoknak)

Felelős: intézményvezető

A tanév során két nevelési értekezletet tervezünk.

2024. december 02.

Téma: A tanulás támogatása

Felelős: intézményvezető, munkaközösség vezetők

2025. március 03.

Téma: Eredményesség növelése – hozzáadott érték növelése, versenyek minőségének, színvonalának emelése (belső és külső előadó)

Felelős: intézményvezető, munkaközösség vezetők

Vezetői értekezletet minden héten hétfő 9.00 órától tartunk.

Munkaértekezletet az időszerű feladatok meghatározására, összehangolására az elvégzett munkák értékelésére havonta két alkalommal tartunk, de szükség esetén akár gyakrabban is.

Az aktuális feladatok mellett a munkaértekezletek kiemelt témái:

- Digitális tananyagok alkalmazásának lehetőségei, eredményességei;
- A digitális mérésekre való felkészülés lehetőségeinek felkutatása;
- „Jó gyakorlatok” felkutatása, megismerése, átadása;
- A mérések eredményeinek elemzése, a további feladatok meghatározása
- Pályázati lehetőségek nyomon követése; Pályázatok megvalósításából adódó aktuális feladatok.

Felelős: intézményvezető, munkaközösség-vezetők

Szakmai megújulás – Továbbképzés

A hosszú és rövid távú tervezést az intézmény Továbbképzési és Beiskolázási terve tartalmazza.

A kötelező 7 évenkénti 120 kredit megszerzését folyamatosan nyomon követjük.

Keressük azokat a továbbképzéseket, melyek segítséget nyújtanak a nevelő-oktató munkánkhoz.

Kiemelt feladatként kezeljük a **szakmai együttműködés** rendszerének további erősítését.

Nagy hangsúlyt fektetünk az Önképzésre, az egymástól tanulás lehetőségeinek kihasználására. Bemutató foglalkozásokat szervezünk, és kölcsönös hospitálások történnek az egy osztályban tanító pedagógusok között.

6. A tanév rendje

A 2024/2025. tanév rendjét, a legfontosabb feladatokat a belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete határozza meg.

Első tanítási nap: 2024. szeptember 02. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek)

Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap **2025. április 30. (szerda)**

Tanítási napok száma:

Gimnáziumban: 180 nap

Szaktgimnáziumban: 179 nap

A szorgalmi idő első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. Az első és a második félév (a tanítási év utolsó napja) lezárását követő tizenöt napon belül az iskola nevelőtestületi értekezletet tart, melyen elvégezi a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát.

Tanítási szünetek:

Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 4. (hétfő).

Téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

A tanítási évben – **a tanítási napokon felül** – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **hét munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel**, amelyből **egy** tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – **az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy** tanítás nélküli munkanap **kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.**

A tanítás nélküli munkanapok felhasználása:

1. nap: Pályaaorientációs nap 2024. október 24.
2. nap: LMA nap 2025. április 15.
3. nap: Érettségi írásbeli vizsga 2024. május 05.

4. nap: Érettségi írásbeli vizsga 2024. május 06.
5. nap: Érettségi írásbeli vizsga 2024. május 07.
6. nap: Osztálykirándulások 2024. június 18.
7. nap: Osztálykirándulások 2024. június 19.

7. Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés

Érettségi vizsgák:

- A 2024. évi október-novemberi írásbeli érettségi vizsgák:

Írásbeli vizsgák: kezdőnap: október 11.
 utolsó nap: október 25.

Szóbeli vizsgák: emelt szint: november 7-11.
 középszint: november 18-22.

Őszi érettségi vizsgák jelentkezési határideje: szeptember 5.

- A 2025. évi május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák:

Írásbeli vizsgák: kezdőnap: május 5.
 utolsó nap: május 23.

Szóbeli vizsgák: emelt szint: június 3-11.
 középszint: június 16- július 2.

Tavaszi érettségi vizsgák jelentkezési határideje: február 15.

Az esti munkarend szerinti nevelés-oktatásban részt vevő végzős tanulók írásban történő nyilatkoztatása érettségi vizsgára történő bejelentkezésükkel kapcsolatosan.

Határidő: december 9.

Az írásbeli tantárgyi vizsgák tantárgyankénti beosztását a belügyminiszter 32/2024 (VIII.22.) BM rendelete a 2024/2025.tanév rendjéről az 1. sz. melléklete tartalmazza.

Digitális országos mérések:

A tanév során **digitális országos mérésekben** vesznek részt intézményünk tanulói:

- a tanulók szövegértési, matematikai, természettudományi, idegen nyelvi, digitális kultúra és történelem kompetenciáit vizsgáló **mérése a 9. - 11. évfolyamokon;**

A mérésben érintett tanulók három mérési napon vesznek részt.

A mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák **2025. február 28-ig küldik meg.**

A méréseket a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani.

A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

A mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig kell a Hivatalnak megküldeni.

A Hivatal a matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

Fizikai állapot, edzettség mérése:

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák 2025. január 9. és 2025. május 9. között végzik el. (Eredmények feltöltése: 2025. június 20-ig a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.)

Szakmai ellenőrzés:

2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja, hogy az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e.

A középfokú iskolai felvételi eljárással kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben

Határidők	Feladatok
2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
2024. október 20.	A középfokú intézmények felvételi információs rendszerében - a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint - a tanulmányi területek meghatározása, és a felvételi eljárás rendjét tartalmazó felvételi tájékoztató rögzítése. A felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozása a honlapon.
2024. szeptember - október	Általános iskolák meglátogatása – Az intézmény népszerűsítése a középfokú iskolai felvételi előtt álló tanulók körében.
2024. november 12-14.	Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap/ok - tájékoztató a 8. osztályos tanulók és szüleik részére.
2024. December 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről tanulókat.

2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
2025. március 3. - március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
2025. március 21.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
2025. március 25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztetés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.
2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
2025. április 15.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
2025. május 5.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

2025. június 30. – július 2.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.
------------------------------	-------------------------------------

A témahetek és a témanap megszervezése:

Projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7.
- b) Digitális Témahét 2025. március 24-28.
- c) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11.
- d) Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.

Intézmény szinten kapcsolódunk a **Fenntarthatósági Témahéthez**, de egy-egy tanuló-csoport aktívan részt vesz más témahét/nap programjában, a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat szervez.

8. Szülők az iskolában

A nevelő-oktató munka eredményességének elengedhetetlen feltétele a szülő - pedagógus – tanuló hatékony együttműködése, a nyílt őszinte kapcsolat, a támogató segítség. A "hagyományos" találkozásokon (szülői értekezlet; fogadó óra) túl meg kell találni azokat az alkalmakat lehetőségeket, ahol közösen szülő-pedagógus- gyerekek, együtt tevékenykedhet, közösen dolgozhat a célok megvalósításáért. A nevelő-oktató munka részévé kell, hogy váljanak a szülők, hisz a tanulók otthoni munkájára, a szülők motiváló segítségére minden esetben szükség van.

Tanév eleji osztályszintű szülői értekezletek

2024. szeptember 4. – 11-12. évfolyam

2024. szeptember 5. – 9-10. évfolyam

Felelős: osztályfőnöki munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

Félévi szülői értekezletek

Tájékoztatás a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról, aktuális feladatokról, rendezvényekről.

2025. február 17 – február 21. között

Felelős: osztályfőnöki munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

Iskolai Szülői Szervezet megbeszélése

2024. szeptember 30 – október 04. között

Felelős: intézményvezető, munkaközösség-vezetők

Továbbá **nyílt napokat** szervezünk **2024. november 12-14-i időszakban a leendő kilencedik osztályos tanulók és szüleik számára**, lehetőséget biztosítva, hogy megismerjék nevelő-oktató munkánkat, a mindennapjainkat.

9. Az intézmény alapfeladata és dokumentumai

Az iskola az alábbi tevékenységeket látja el:

- Nappali munkarend szerinti gimnáziumi nevelés-oktatás 9-12. évfolyamon.
- Esti munkarend szerinti gimnáziumi nevelés-oktatás 9-12. évfolyamon.
- Felnőtt oktatás, nappali munkarend szerinti szakgimnáziumi nevelés-oktatás 13-14. évfolyamon.
- Esti munkarend szerinti felnőtt oktatás 13-14. évfolyamon.
- A többi tanulóval együtt foglalkoztatható SNI gyerekek nevelése, oktatása, BTMN tanulók fejlesztése.
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációs, képesség-kibontakoztató felkészítése.
- Tehetséggondozás, egyéni képességfejlesztés
- Tanórán kívüli foglalkozás

Az intézmény alapidokumentumai

- Pedagógiai Program - Helyi tanterv
- Házi rend
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Továbbképzési beiskolázási terv
- Tanulók fejlődésének nyomon követése (Utánkövetés)
- **Éves munkaterv** (A munkatervben megfogalmazott feladatok konkrét megvalósítását, a felelős személyeket és időpontokat a havi **eseménynaptár** tartalmazza részletesen.)
- Helyi Minősítési Szabályzat

Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, a törvényi változásoknak megfelelő aktualizálása folyamatos.

10. A pedagógusok tevékenységének ellenőrzése

Az intézményvezető a munkaközösség vezetőik bevonásával rendszeresen ellenőrzi és értékeli a pedagógusok tanórai és tanórán kívüli tevékenységét, a munkatervben vállalt feladatok megvalósítását, mely ellenőrzéseket megbeszélések követnek.

11. A tanév pedagógiai feladatai

A 2024-2025-as tanévben a 9-12. évfolyamon a NAT 2020 és a hozzájuk tartozó Keret-tanterveknek megfelelően átdolgozott Pedagógiai Program és Helyi Tanterv szerint végzzük a nevelő - oktató munkánkat.

Kiemelt pedagógiai feladatok a 2024/2025. tanévben:

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- Intézményünkben az oktatás, a nevelés alapja a Pedagógiai Program, a Szervezeti és Működési Szabályzat valamint a Házirend. Ezeket a dokumentumokat a törvényi előírásoknak és az iskolai munka igényeinek megfelelően karban kell tartani.
- **A tanév eseményeinek naptárát** a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet alapján készítettük el.
- Az előírások szerint módosítjuk **az érettségi témaköröket** és tételsorokat.
- Továbbra is kiemelten kezeljük a digitális taneszközök oktatásba integrálását.
- Részt veszünk az **őszi pályaválasztási bemutatón**.
- Az iskola jellegének megfelelően nagy hangsúlyt kell fektetni az **idegen-nyelvi képzés**-re. Az idegen nyelv tanításának fő célja; a sikeres nyelvvizsgára, illetve az azt nyújtó emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítés. Elsődleges feladatunk, hogy tanulóink használható nyelvtudást szerezzenek, hiszen az idegen nyelvet utazásaik, munkájuk során, külföldi barátokkal való kapcsolattartásukban biztosan használni fogják.
- Figyelemmel kísérjük a leszakadó, hátrányos helyzetű tanulókat.
- Biztosítjuk a diákoknak a háttérrel a „**Közösségi Szolgálat**” program teljesítéséhez.

- A diákoknak osztályfőnöki órák keretében foglalkozásokat szervezünk tanulásmódszertan és konfliktuskezelés, baleset-megelőzés, egészségügyi prevenció, áldozattá válás elkerülése, drog- és alkohol prevenció témában.
- **Színházi előadások** látogatása.
- Szorgalmazzuk, hogy tehetséges tanulóink minél nagyobb számban, minél jobb eredménnyel vegyenek részt **országos, megyei, valamint helyi sport, kulturális és tanulmányi versenyeken, pályázatokon.**
- A nevelési feladatokból valamennyi kollégának, illetve az iskola valamennyi dolgozójának részt kell vállalni, természetesen kiemelkedő szerep jut az osztályfőnököknek, elsősorban a tanulói közösség kialakítása, a kulturált emberi kapcsolatok kiépítése terén.
- Részt veszünk a „**Fenntarthatósági Témahét**” rendezvényen.
- A nyelvi képzésekhez kapcsolódóan különböző rendezvényekkel próbáljuk közelebb hozni az adott országok kultúráját, hagyományait, szokásait.

Nevelési feladatok

- **A tanuló személyisége** a pedagógus, és az őt körülvevő környezet megnyilvánulásai által fejlődik. Ezért különösen nagy felelősség hárul mind szakmailag, mind morálisan a pedagógusokra, a tanulók személyiségének alakulása tekintetében.
- **Az ismereteknek, tudásnak, értéknek** nagy jelentősége van az iskolai oktatásban, nevelésben. Az **értékrend** – melyet **közvetítünk** a diákok felé megalapozott és személyes legyen.
- A tanulók **erkölcsi és esztétikai szemléletének alakítása, kommunikációs, kognitív és kreatív** képességeinek fejlesztése az intézmény kiemelt feladata.
- **A kisebb és tágabb közösség** demokratikus (csoport, osztály, iskolai) működésének értékeit, jellemzőit folyamatosan alakítsuk ki tanítványainkban.
- **Tanulói képességek:** önismeret, együttműködési képesség, akarat, segítőkészség, empátia, egymást elfogadó normarendszer **folyamatos fejlesztése.**
- **Egyéni fejlesztés, felzárkóztatás segítségével, a hátránnyal induló tanulók megsegítése, továbbhaladásuk biztosítása.**
- **A többi tanulóval együtt foglalkoztatható SNI,** vagy egyéni fejlesztésre szoruló tanulók problémáinak megértése, elfogadása, segítése.

- **Szakmai együttműködés rendszerének erősítése.**
- **Többrétű, szoros kapcsolat kialakítása a szülői közösséggel.**
- **Hagyományaink, ünnepeink megismerése, átörökítése, élővé tétele, a kulturált szórakozás és szabadidő igényének kialakítása.**
- **Egyéni élmények szerzése, egyéni képességek kibontakoztatása, a művészetek szépségének megértésére** való törekvés.
- **A környezettudatos szemlélet, egészséges életmód kialakítása** az életkori sajátosságok figyelembevételével.
- **A tanuláshoz való pozitív viszony kialakítására való törekvés,** a tanulók önálló tanulási képességeinek folyamatos fejlesztése.
- **A differenciálás a tanulás szervezés kiemelt területévé váljon,** kapjon hangsúlyosabb teret a kooperatív, páros, csoportmunka a tanítási órák során.
- Az **interaktív tananyag** lehetőségeinek felhasználása a tantárgyi oktatás során.
- **"Út az érettségihez", „Út a szakmához”** ösztöndíj pályázat lehetőségeit kihasználva a tanulók támogatása.
- **Erasmus pályázat**
- A **Rákóczi Szövetség** helyi szervezeti tagjaként pályázatokon, versenyeken való részvétel, versenyszervezés
- Az **EPAS Nagykövet Iskolák** tagjaként pályázatokon, versenyeken való részvétel
- A **Jobb Veled a Világ Alapítvány Boldogságóra programjának** köszönhetően fejleszteni a gyermekek jóllétét, a pozitív életszemléletre való képességet.

Oktatási feladatok

- **Alapkészségek** fejlesztése valamennyi tantárgy tanítása/tanulása során.
- Szövegértési képességek tudatos fejlesztése.
- **Kommunikációs képesség fejlesztése** – az emberek közötti érintkezés elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítása a tanítás-tanulás folyamatában is.
- **Kompetencia alapú oktatás kibontakoztatása, differenciált tanulásszervezés.**
- Matematika-logikai képességek kiemelt fejlesztése.
- **Kooperatív tanulásszervezési technikák alkalmazása** tanórákon, tanórán kívüli foglalkozásokon.
- **Felkészülés a Digitális mérésekre** – szövegértési, matematikai és természettudományi, idegen nyelvi kompetenciát vizsgáló, valamint az előző évi eredmények megismérése, elemzése.
- **A rászoruló tanulók felzárkóztatása** tanítási órán, fejlesztő órán, tanórán kívüli tevékenységek során.
- **A tehetséggondozás biztosítása.**
- **Az egyéni képességek fejlesztése a tehetséggondozó és fejlesztő, felzárkóztató programok segítségével.**
- **Alkalmazó tudás fejlesztése**
- **Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, a tanulói munkamorál erősítése.**
- **Érettségi előkészítő foglalkozások szervezése.**
- Hátrányos helyzetű tanulók esélyeinek növelése az egyéni fejlesztés előtérbe helyezésével, hátránykompenzáció.
- **A sajátos nevelési igényű tanulók habilitációs/rehabilitációs fejlesztése való,** valamint az SNI, BTMN tanulók fejlesztése a jogszabályoknak megfelelően.

12. Az intézmény oktatási rendszerének sajátosságai

Az iskolánk munkarendje

Az iskola 6³⁰ órától 20⁰⁰ óráig tart nyitva.

Tanulóink számára, a tanítási órák után lehetőségük nyílik a különböző szakkörök, tehetséggondozó-, felzárkóztató-, előkészítő programok, sportkörök, művészeti csoportok munkájába való bekapcsolódásra.

1. óra	8.00 – 8.45
2. óra	8.55 – 9.40
3. óra	9.50 – 10.35
4. óra	10.45 – 11.30
5. óra	11.40 – 12.25
6. óra	12.45 – 13.30
7. óra	13.35 – 14.15
8. óra	14.20 – 15.00

13. Az integrált nevelés-oktatás, szociális hátrány kompenzálása

A sajátos nevelési igényű gyerekek oktatása integrált keretek között történik az intézményben. Az SNI és BTM tanulókkal való külön foglalkozásokat két fő gyógypedagógus (óraadó) látja el egyéni és csoportos foglalkozások keretében.

Fejlesztésben részesül:

SNI	BTMN
30 fő	22 fő

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetése érdekében intézményünk együttműködik a

- nevelési tanácsadóval
- gyámügyi hivatallal
- gyermekjóléti szolgálattal

- gyermekorvossal, védőnővel

Diákönkormányzat

Olyan ifjúsági szervezet, melyben a tagok, és rajtuk keresztül az iskola diákjai örömmel és aktívan vállalnak feladatokat, saját kreatív ötleteikkel állnak elő, a megvalósításban is tevékenyen részt vesznek, és ez által személyiségüket és környezetüket fejlesztik.

Céljai, feladatai:

- A diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diák-önkormányzati jogokat .
- Az iskola diákságának szabadidős programok tervezése, szervezése, lebonyolítása és megvalósulásának értékelése.
- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- A diákok érdekvédelme és képvisellete, jogok gyakorlása.
- A kulturális és szabadidős programok szervezése, lebonyolítása.

Diák-önkormányzati képviselők megválasztása az osztályközösségekben, diákönkormányzat – vezető megválasztása (korábbi mandátum megerősítése) az iskolai közösségben.

Felelős: DÖK segítő pedagógus - 2024. szeptember 30.

14. Tanórán kívüli tevékenységek, foglalkozások

Intézményünk nevelőtestülete a tanítási órák keretein túl is nagy figyelmet fordít a tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra, a készség és képességfejlesztésre egyaránt. A tanórán kívüli tevékenységek sokrétű kínálatával igyekszünk még tartalmasabbá, élményekben és tudásmegszerzésben gazdaggá tenni az iskolai életet.

Minden tanulócsoportban biztosított a hatékony felzárkóztató-fejlesztő foglalkozás és a tehetséggondozás egyaránt. Versenyekre való felkészülésre, egyéni képességek kibontakoztatására, nyelvvizsga felkészülésre kínálunk lehetőséget. A versenyek lehetőséget biztosítanak a megmérettetésre, továbbá a versenyen szerzett tapasztalatok, eredmények segítik a tanulók önértékelésének fejlődését, és további ösztönző erőt jelent a későbbi erőpróbákra való felkészülésben.

Tanulmányi kirándulás

A tanulmányi kirándulásra az osztályok 1-2 munkanapot használhatnak fel.

Az adott kirándulások elemei kapcsolódjanak a tanév egyes tantárgyainak tananyagához, a tervezett projekt feladatok megvalósításához és hozzájáruljanak a tanulók komplex személyiségfejlődéséhez. Tanulmányi kirándulások szervezését, lebonyolítását az osztályfőnökök, szaktanárok végzik.

15. Versenyek a 2024/2025-es tanévben

A tanév során az intézmény keretein belül „házi” versenyeket szervezünk, lehetőséget biztosítva minden tanítványunknak a megmérettetésre, a versenyizgalom átélésére.

Ezen kívül a meghirdetett OKTV versenyeken túl az alábbi versenyekre készítjük fel a tanulókat a 2024-2025-ös tanévben:

Magyar nyelv és irodalom

- Nyelvünkben élünk országos nyelvhasználati verseny
- Implom József helyesírási verseny
- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- „Szép Magyar Beszéd”
- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny

Angol nyelv

- Grimm szótárhasználati verseny
- HEBE nyelvi versenyek

Német nyelv

- Grimm szótárhasználati verseny
- HEBE nyelvi versenyek

Digitális kultúra

- Nemes Tihamér OITV
- Gábor Dénes verseny

- Megyei programozói Verseny
- LOGO Országos Számítástechnikai Tanulmányi Verseny
- Kozma László alkalmazói verseny
- DEIK Regionális Csapatverseny
- LabVIEW Programozási Verseny
- Pendroid Verseny
- Neumann János Nemzetközi Tehetségkutató Programtermék Verseny

Fizika

- Bródy kísérlet verseny
- Szalay emléknep - versenyek
- Öveges József fizika verseny
- Jedlik Ányos verseny
- Vermes Miklós fizikaverseny

Földrajz

- Teleki Pál verseny
- Less Nándor verseny
- Lóczy Lajos verseny

Történelem

- Gloria Victis
- Savaria Országos történelem versenyek
- Kultúra Nostra
- Örökségünk „48”
- Báthory István Történelemversenye
- Pannon Versenyjátékok

Matematika

- Kenguru Matematika verseny
- Medve Matematika verseny
- Moneysim verseny

Biológia

- Kitaibel Pál verseny
- Dr. Árokszállásy Zoltán verseny

16. Eseménynaptár 2024/2025. Tanév

ESEMÉNYNAPTÁR

2024/2025.

TANÉV

Az eseménynaptárban rögzített rendezvények, programok időpontjai, felelősei tájékoztató jellegűek. Az aktualizálást, kiegészítést (pl. tanulmányi versenyek) minden hónap elején az intézményvezető a munkaközösség-vezetőkkel közösen végzi el.

	Feladat leírása	Időpont, időtartam, határidő	A végrehajtás felelőse
Augusztus			
1.	Tantestületi (alakuló) értekezlet	08.21.	Főigazgató
2.	Javító, osztályozó vizsga	08.26.	osztályfőnöki munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
3.	Munkaközösségi értekezletek	08. 27-08. 28	
4.	Tanévkezdéshez szükséges osztályfőnöki dokumentumok	08. 28	Osztályfőnöki munkaközösség-vezetője
5.	Tanévnyitó értekezlet	08.28.	Főigazgató, főigazgató-helyettesek
6.	Verébtábor	08.29-30.	Osztályfőnökök,
Szeptember			
7.	Tanévnyitó ünnepség, első tanítási nap	09.02.	Főigazgató, osztályfőnökök
8.	DÖK képviselő választás	09.02.	osztályfőnökök
9.	Szülői értekezlet: 11.-12. évfolyam	09.04.	osztályfőnökök
10.	Általános iskolák meglátogatása – Az intézmény népszerűsítése a középfokú iskolai felvételi előtt álló tanulók körében.	09.04. – 10.18.	
11.	Őszi érettségi vizsgákra való jelentkezés	09.05.	osztályfőnökök

12.	Tankönyvek pótrendelésének határideje	09.05.	
13.	Szülői értekezlet: 9-10. évfolyam	09.05.	osztályfőnökök
14.	DÖK gyűlés	09.06.	
15.	Munkaértekezlet	09.06.	főigazgató
16.	Munkaértekezlet	09.13.	főigazgató
17.	OKTV jelentkezések leadásának határideje	09.13.	szaktanárok
18.	Tanmenetek leadásának határideje	09.16	szaktanárok
19.	Irodalmi zenés kultúrest	09. 16.	
20.	OKTV jelentkezések továbbítása az Oktatási Hivatalnak	09.20	főigazgató
21.	Munkaértekezlet	09.27.	főigazgató
22.	Verébavató	09. 27.	9.-es osztályfőnökök (DÖK
Október			
23.	Óralátogatások	10.01. – folyamatos	Intézményvezetés, munkaközösség vezetők
24.	Statisztikai adatok megküldése - Oktatási Hivatal	10.03.	intézményvezetés
25.	Állatok világnapja megemlékezés	10.04	
26.	Munkaértekezlet	10.04.	főigazgató
27.	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztálykeretben	10.06.	
28.	Gofri és melegszendvics-sütés	10.10.	DÖK,
29.	Munkaértekezlet	10.11.	főigazgató
30.	Humán munkaközösségi értekezlet	10.16	
31.	Munkaértekezlet	10.18.	főigazgató
32.	A középfokú intézmények felvételi információs rendszerében - a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – a tanulmányi területek meghatározása, és a felvételi eljárás rendjét tartalmazó felvételi tájékoztató rögzítése. A felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozása a honlapon.	10.20.	Intézményvezetés

33.	Erasmus+ pályázat – külföldi tanulmányi út megvalósítása (10 pedagógus)	10.20-10.26	
34.	Megemlékezés iskolai keretben az Október 23-i Nemzeti Ünnepről	10. 22.	
35.	Pályaorientációs nap	10. 24.	
36.	Munkaértekezlet	10.25.	főigazgató
37.	Szalagavató	10.27.	Intézményvezetés, Osztályfőnökök
November			
38.	Szalagavató - főpróba	11.07.	Intézményvezetés, 11.-es osztályfőnökök
39.	Szalagavató	11. 08.	
40.	Nyílt Tanítási nap	11. 11-13.	Intézményvezetés,
41.	Munkaértekezlet	11.08.	főigazgató
42.	E-sport verseny alapszakasz tervezete	11.13-11.17	
43.	Karácsonyi videó-verseny kihirdetése	11.13	
44.	Jótekonysági ajándékgyűjtés elindítása	11.15.	DÖK
45.	Osztályfőnöki munkaközösség megbeszélése	11.18.	
46.	Munkaértekezlet	11.22.	főigazgató
47.	Reál munkaközösségi megbeszélés	11.27	
December			
48.	Nevelési értekezlet	12.02.	intézményvezetés
49.	1. advent gyertyagyűjtás	12.02.	
50.	Munkaértekezlet	12.06.	főigazgató
51.	Mikulás nap	12.06.	DÖK, 9. osztályok
52.	2. advent gyertyagyűjtás	12.09.	
53.	3. advent gyertyagyűjtás	12.16.	
54.	Erdélyi kirándulás	12.12-13.	
55.	Osztályozó és különbözeti vizsgákról kiértékelés	12.19.	osztályfőnökök
56.	Karácsonyi ünnepség, Karácsonyi sütivásár	12.20.	9. osztályok
57.	Munkaértekezlet	12.20.	főigazgató
Január			
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	01.08. – 16.	szaktanárok

	Munkaértekezlet	01.10.	főigazgató
	Az I. félév vége, osztályozó értekezlet	01.17.	intézményvezetés, osztályfőnökök
	Az általános felvételi eljárás kezdete	01.20	intézményvezetés
	A II. félév első tanítási napja.	01.20.	
	A magyar kultúra napja	01.22.	
	Munkaértekezlet	01.24.	főigazgató
	Féléves értesítők kiadása	01.24.	osztályfőnökök
Február			
	Szakmai vizsgára jelentkezési határidő a 14. évfolyamot végző tanulóknak	02.01.	intézményvezetés
	Félévi nevelőtestületi értekezlet- pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonysága	02.02.	intézményvezetés
	Farsangi mémverseny kihirdetése	02.05.	
	Munkaértekezlet	02.07.	főigazgató
	Osztályfőnöki munkaközösség megbeszélése	02.12.	
	Jelentkezési határidő 2025. tavaszi érettségi vizsgákra	02.15.	intézményvezetés
	Felsőoktatási felvételi jelentkezési határidő	02.15.	végzős osztályfőnök, tanulók
	Humán munkaközösségi értekezlet	02.18.	
	Szülői értekezlet - 9-10. évfolyam	02.19.	osztályfőnök
	Szülői értekezlet - 11-12. évfolyam	02.20.	osztályfőnök
	Farsangi mémverseny leadási határideje	02.20.	
	Munkaértekezlet	02.21.	főigazgató
	Farsang	02.21.	DÖK
	Szakmai vizsga lejelentése	02.23.	intézményvezetés
	Reál munkaközösségi megbeszélés	02.24.	
	Fogadóóra	02.24.	
	Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól osztálykeretben.	02.24. – 28.	
Március			

	Nevelési értekezlet	03.01.	intézményvezetés
	DÖK gyűlés	03.03.	
	Osztályozó és különböző vizsgákról kiértékelés	03.03.	osztályfőnökök
	Felvételi elbeszélgetés	03.04-20	intézményvezetés;
	Munkaértekezlet	03.06.	főigazgató
	Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról	03.14.	
	Matematika házi próbaérettségi	03.17.	
	Diákutaztatási program - Rákóczi Szövetség	03.18.	osztályfőnökök
	Szent Patrik-nap	03.18.	
	Munkaértekezlet	03.20.	főigazgató
	A víz világnapja	03.21.	
	Osztályfőnöki munkaközösség megbeszélése	03.27.	
	Reál munkaközösségi megbeszélés	03.31.	
	Iskolánk grafikusainak és fotósainak kiállítása	03.25	
Április			
	30 órás matematika maraton	04.03.	
	Fenntarthatósági témahét – ezen belül egészségnap, Föld napja, tiszalöki vízlépcsőhöz és nyíregyházi víztoronyba kirándulás	04. 07. – 11.	munkaközösség vezetői
	Osztályozó és különböző vizsgák	04.07.	
	Munkaértekezlet	04.10.	főigazgató
	A magyar költészet napja alkalmából versmondó és író verseny, tehetségkutató	04.11.	
	LMA nap	04.15	DÖK
	Az ideiglenes felvételi rangsor megküldése az Oktatási Hivatalnak.	04.22.	intézményvezetés
	Munkaértekezlet	04.24.	főigazgató
	Osztályozó értekezlet – végzős évfolyamok, utolsó tanítási nap a 12. évfolyam számára	04.30.	intézményvezetés, tantestület

	Ballagási ünnepség	04.30.	
	Tankönyvrendelés leadása	04.30	
Május			
	A felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítések megküldése a gimnáziumba jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	05.02	intézményvezetés
	Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap; Osztályozó értekezlet	05.03.	intézményvezetés, tantestület
	Érettségi írásbeli vizsga: Magyar nyelv és irodalom	05.05	minden pedagógus
	Érettségi írásbeli vizsga: Matematika	05.06.	minden pedagógus
	Érettségi írásbeli vizsga: Történelem	05.07.	minden pedagógus
	Érettségi írásbeli vizsga: Angol nyelv	05.08.	minden pedagógus
	Érettségi írásbeli vizsga: Német nyelv	05.09.	érintett pedagógusok
	Érettségi írásbeli vizsga: Digitális kultúra	05.12.	megbízott pedagógusok
	Osztályozó és különbözeti vizsgákról kiértékelés	05.12.	osztályfőnökök
	Humán munkaközösségi értekezlet	05.13.	
	Érettségi írásbeli vizsga: Biológia	05.13.	megbízott pedagógusok
	Munkaértekezlet	05.15.	főigazgató
	Érettségi írásbeli vizsga: Földrajz	05.15	megbízott pedagógusok
	DÖK gyűlés	05.19.	
	Kiértékelés az osztályozó- és különbözeti vizsgákról	05.27.	osztályfőnökök
	Munkaértekezlet	05.29.	főigazgató
	Szakmai vizsgák	05. 19.	intézményvezetés, tantestület
Június			
	Osztályozó- és különbözeti vizsgák	06.02.-06.12.	szaktanárok
	Nemzeti összetartozás napja - megemlékezés	06.04.	
	Pedagógusnap	06.06.	
	Munkaértekezlet	06.12.	főigazgató

	Osztálykirándulások (9-11. évfolyam)	06.16 - 19.	Osztályfőnökök, helyettes osztályfőnök, segítő tanárok
	Szakmai szóbeli, gyakorlati vizsgák	május-június	intézményvezetés, tantestület
	Érettségi szóbeli vizsgák	06.16-07.02.	érintett pedagógusok
	Év végi osztályozó értekezlet	06.20.	intézményvezetés
	Beiratkozás	06.30-07.02.	intézményvezetés, osztályfőnökök
	Tanévzáró ünnepség, év végi bizonyítványok kiadása	06.27.	intézményvezetés, osztályfőnökök
	Kenutúra	hónapban	
Július			
	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	07.02.	intézményvezetés

I. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok

1. A 2024. évi október–novemberi írásbeli érettségi vizsgák

	A	B	C
1.	Emelt szintű írásbeli érettségi vizsga	Középszintű írásbeli érettségi vizsga	Időpont
2.	nemzetiségi nyelv és irodalom	nemzetiségi nyelv és irodalom	2024. október 11., 8.00
3.	magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom, magyar mint idegen nyelv	2024. október 14., 8.00
4.	földrajz	földrajz	2024. október 14., 14.00
5.	matematika	matematika	2024. október 15., 8.00
6.	latin nyelv, héber nyelv	latin nyelv, héber nyelv	2024. október 15., 14.00
7.	történelem	történelem	2024. október 16., 8.00
8.	francia nyelv	francia nyelv	2024. október 16., 14.00
9.	angol nyelv	angol nyelv	2024. október 17., 8.00
10.	kémia, gazdasági ismeretek, honvédelmi alapismeretek	kémia, honvédelmi alapismeretek, természettudomány	2024. október 17., 14.00
11.	ágazati és ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi vizsgatárgyak, vizuális kultúra	ágazati és ágazaton belüli spe- cializáció szakmai érettségi vizsgatárgyak, vi- zuális kultúra	2024. október 18., 8.00
12.	filozófia	filozófia	2024. október 18., 14.00
13.	német nyelv	német nyelv	2024. október 21., 8.00
14.	belügyi rendészeti ismeretek, dráma, mozgóképkultúra és mé- diaismeret	belügyi rendészeti ismeretek, dráma, mozgóképkultúra és médiaismeret	2024. október 21., 14.00
15.	digitális kultúra	digitális kultúra	2024. október 22., 8.00
16.	orosz nyelv, egyéb, más vizsganapon nem szereplő nyelvek	orosz nyelv, egyéb, más vizsganapon nem szereplő nyelvek	2024. október 22., 14.00
17.	olasz nyelv	olasz nyelv	2024. október 24., 8.00
18.	biológia, közigazgatási ismeretek	biológia	2024. október 24., 14.00
19.	spanyol nyelv	spanyol nyelv	2024. október 25., 8.00
20.	fizika, ének-zene	fizika, ének-zene	2024. október 25., 14.00

1. A 2024. évi október–novemberi szóbeli érettségi vizsgák

	A	B	C
1.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont
2.	szóbeli vizsgák	–	2024. november 7–11.
3.	–	szóbeli vizsgák	2024. november 18–22.

2. A 2025. évi május–júniusi írásbeli érettségi vizsgák

	A	B	C
1.	Emelt szintű írásbeli érettségi vizsga	Középszintű érettségi írásbeli vizsga	Időpont
2.	magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom, magyar mint idegen nyelv	2025. május 5., 9.00
3.	matematika	matematika	2025. május 6., 9.00
4.	történelem	történelem	2025. május 7., 9.00
5.	angol nyelv	angol nyelv	2025. május 8., 9.00
6.	német nyelv	német nyelv	2025. május 9., 9.00
7.	–	digitális kultúra	2025. május 12., 8.00
8.	éneke-zene, belügyi rendészeti ismeretek	éneke-zene, belügyi rendészeti ismeretek	2025. május 12., 14.00
9.	biológia	biológia	2025. május 13., 8.00
10.	közigazgatási ismeretek	–	2025. május 13., 14.00
11.	nemzetiségi nyelv és irodalom	nemzetiségi nyelv és irodalom	2025. május 14., 8.00
12.	vizuális kultúra	vizuális kultúra	2025. május 14., 14.00
13.	kémia	kémia	2025. május 15., 8.00
14.	földrajz	földrajz	2025. május 15., 14.00
15.	orosz nyelv, egyéb, más vizsganapon nem szereplő nyelvek	orosz nyelv, egyéb, más vizsganapon nem szereplő nyelvek	2025. május 16., 8.00
16.	gazdasági ismeretek, honvédelmi alapismeretek	honvédelmi alapismeretek, természettudomány	2025. május 16., 14.00
17.	digitális kultúra	–	2025. május 19., 8.00
18.	latin nyelv, héber nyelv	latin nyelv, héber nyelv	2025. május 19., 14.00
19.	fizika	fizika	2025. május 20., 8.00
20.	mozgóképkultúra és médiaismeret	mozgóképkultúra és médiaismeret	2025. május 20., 14.00
21.	francia nyelv	francia nyelv	2025. május 21., 8.00
22.	filozófia	filozófia	2025. május 21., 14.00
23.	spanyol nyelv	spanyol nyelv	2025. május 22., 8.00
24.	dráma	dráma	2025. május 22., 14.00

	A	B	C
25.	olasz nyelv	olasz nyelv	2025. május 23., 8.00

3. A 2025. évi május–júniusi szóbeli érettségi vizsgák

	A	B	C
1.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont
2.	szóbeli vizsgák	–	2025. június 3–11.
3.	–	szóbeli vizsgák	2025. június 16. – július 2.

18. Legitimációs záradék

Az intézmény a 2024/2025 es tanévre vonatkozó munkatervét a nevelőtestület 2024. augusztus 28-án tartott tanévnyitó értekezletén egyhangúan elfogadta.

Nyíregyháza, 2024. augusztus 28.



Nánásiné Asztalos Anita



Bókáné Balmaz Ágnes

a nevelőtestület képviselőjében

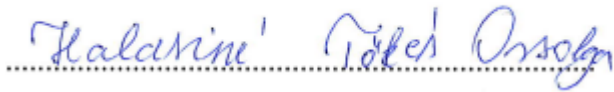



Rubóczkiné Bodnár Anikó
főigazgató

Nyilatkozat

A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskola **Szülői Szervezetének** képviselőjeként nyilatkozom, hogy a szülői szervezet az iskolai Munkatervet megismerte, egyhangúlag elfogadta.

Nyíregyháza, 2024. augusztus 29.



Szülői Szervezet vezetője

Nyilatkozat

A Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskola **Diákönkormányzatának** képviseletében nyilatkozom, hogy a Diákönkormányzat az iskolai Munkatervet megismerte, egyhangúlag elfogadta.

Nyíregyháza, 2024. augusztus 29.

.....
Szecler Zsanett

diákönkormányzat vezetője

Fenntartói jóváhagyó nyilatkozat

Az Esélytér Intézményfenntartó a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskola Munkatervét a mai napon jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2024. szeptember 02.


Orosz Ferenc Sándor
Fenntartó képviselője





*Leonardo Média Akadémia Gimnázium,
Szakgimnázium, Technikum és Általános
Iskola*

Nyírbátori Tagintézménye

OM:200779-015

MUNKATERV

2024/2025. tanév



Az éves munkaterv az intézmény hivatalos dokumentuma, amely a hatályos jogszabályok figyelembe vételével az intézmény pedagógiai programjának alapján tartalmazza a nevelési-
oktatási célok, feladatok megvalósításához szükséges **tevékenységek, munkafolyamatok**
időre beosztott cselekvési tervét a felelősök és a határidők megjelölésével.

Jogszabályi hátterek a munkaterv készítésére vonatkozóan:

Törvények:

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

Kormányrendeletek:

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

326/2013. (VIII.30.) Kormányrendelet

401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

Miniszteri rendeletek:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

44/2023. (X. 19.) BM rendelet

A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről

18/2024. (IV. 4.) BM rendelet - a pedagógusok teljesítményértékeléséről

40/2024. (IX. 2.) BM rendelet

TARTALOMJEGYZÉK

I. BEVEZETŐ	4
II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA A 2024/2025. TANÉVBEN	5
III. INFRASTRUKTÚRA, TÁRGYI FELTÉTELEK	6
IV. A TANULÓI LÉTSZÁMOK ALAKULÁSA A 2024/2025. TANÉVBEN.....	6
V. SZAKMAI KÖZÖSSÉGEK, SZAKMAI PROGRAMOK, HELYI TOVÁBBKÉPZÉSEK.....	7
VI. A TANÉV RENDJE.....	10
VII. SZÜLŐK AZ ISKOLÁBAN	14
VIII. AZ INTÉZMÉNY ALAPFELADATA ÉS DOKUMENTUMAI	16
IX. A PEDAGÓGUSOK TEVÉKENYSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE.....	17
X. A TANÉV PEDAGÓGIAI FELADATAI.....	19
XI. AZ INTÉZMÉNY OKTATÁSI RENDSZERÉNEK SAJÁTOSSÁGAI.....	23
XII. AZ INTEGRÁLT NEVELÉS OKTATÁS, SZOCIÁLIS HÁTRÁNY KOMPENZÁLÁSA ...	24
XIII. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK, FOGLALKOZÁSOK	26
XIV. VERSENYEK A 2024/2025-ES TANÉVBEN	27
XV. ESEMÉNYNAPTÁR 2024/2025. TANÉV	30
XVI. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	33
XVII. FÜGGELÉK.....	34

I. BEVEZETŐ

Intézményünk, a Leonardo Média Akadémia Gimnázium, Szakgimnázium, Technikum és Általános Iskola (4400 Nyíregyháza, Báthori u. 5.) Tagintézménye:

LMA Nyírbátori Tagintézménye (4300 Nyírbátor, Szentvér utca. 20.)

Az intézmény fenntartója: Esélytér Intézményfenntartó
(4400 Nyíregyháza, Csillag utca 3.)

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA A 2024/2025. TANÉVBEN

A nevelőtestület tagja a nevelési-oktatási intézmény valamennyi pedagógus munkakört betöltő munkavállalója, valamint a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő egyéb felsőfokú végzettségű dolgozója.

A nevelőtestület létszámadatai:

Főállású munkaviszony:	17 fő
Ebből:	
Tagintézmény-igazgató:	1 fő
Gyes - Gyed:	0 fő
Részmunkaidős:	1 fő
Óraadó:	4 fő
Át tanító:	2 fő

Nevelő-oktató munkát segítők száma:

Pedagógiai asszisztens	0 fő
Iskolatitkár:	1 fő

Az intézmény, valamint kerettanterv tantárgyi struktúrájának sajátosságaiból adódóan egyes tantárgyak oktatását a felső tagozaton csak óraadó pedagógusokkal tudjuk megvalósítani.

A heti kisebb óraszámú természettudományos tantárgyak, valamint a matematika, kémia, fizika, vizuális kultúra tantárgyak oktatását végzik az óraadó pedagógusok.

Alsó tagozaton az „egész napos” iskolában évfolyamonként 2-2 tanító dolgozik. Az 2. és a 4. évfolyam létszáma 32-32 fő. Ezen két évfolyamon minden foglalkozás csoportbontásban van, amit egy óraadóval és a tanítók „áttanításával” sikerül csak megoldani.

A pedagógusok végzettsége megfelel az előírásoknak, **a szakos ellátottság 100 %-os.**

Az tagintézményben pedagógiai asszisztens nincs, de a napi feladatok ellátásához nagy szükség lenne rá.

A pedagógusok neveléssel-oktatással lekötött munkaideje a jelenlegi jogszabály alapján heti 24 óra. **Intézményünkben jelenleg mindenkinek heti 24 vagy attól több neveléssel-oktatással lekötött „kötelező” órája van, hisz csak így tudjuk ellátni a feladatokat.**

A tantestület munkájára az igényesség, a nagy teherbíró képesség, jó szakmai felkészültség és az új módszerek iránti nyitottság jellemző.

Az iskola demokratikus szellemben működik, az itt dolgozó pedagógusok szeretettel, humánus, következetes módszerekkel nevelik a rájuk bízott gyermekeket.

A tagintézmény-igazgató munkáját két szakmai tanácsadó segíti, az alsós és felsős munkaközösség vezetők, valamint a DÖK vezető.

Technikai dolgozók:

Karbantartó: 1 fő (alkalmazását az önkormányzat biztosítja)

Takarító: 3 fő (ebből 2 fő 6 órás)

(A nevelőtestület tagjai végzettség szerint a függelékben található.)

III. INFRASTRUKTÚRA, TÁRGYI FELTÉTELEK

A gördülékeny tanévkezdés érdekében a korábban beküldött, valamint az Excel táblázatban rögzített felújítási, karbantartási munkák, eszközbeszerzések megvalósítása elengedhetetlen.

IV. A TANULÓI LÉTSZÁMOK ALAKULÁSA A 2024/2025. TANÉVBEN

A 2024/2025-es tanévben **8 osztály** (10 tanulócsoport) működik. Az alsó tagozaton a minden csoportban "egésznapos" rendszerben folyik a tanítás.

A felső tagozatos tanulóknak a törvényi szabályozásnak megfelelően biztosítjuk a 16 óráig való benntartózkodási lehetőséget. A délután folyamán tanulószobás csoportokban (2 csoport) van lehetőségük tanulóinknak felkészülni a tanítási órákra, valamint részt vehetnek különböző szakkörökön, tehetséggondozó-, felzárkóztató foglalkozásokon, bekapcsolódhatnak művészeti csoportok, sportkörök, érdeklődési körök munkájába, biztosítva számukra a 16 óráig való benntartózkodás hasznos eltöltését.

Osztályok - Osztálylétszámok	
Osztály megnevezése	Osztálylétszám Fő
1. osztály	24
2. osztály	32
3. osztály	21
4. osztály	32
5. osztály	16
6. osztály	15
7. osztály	24
8. osztály	15
Összesen:	179

(Az osztályfőnökök, osztálytanítók megnevezése a függelékben található.)

V. SZAKMAI KÖZÖSSÉGEK, SZAKMAI PROGRAMOK, HELYI TOVÁBBKÉPZÉSEK

Intézményi szintű munkaközösségek, munkaközösség-vezetők

Az intézményünkben két szakmai munkaközösség működik, mely egy-egy területen tevékenykedő pedagógusok munkáját koordinálja. A sokrétű feladat végzése során a közös cél az intézményben folyó nevelő-oktató munka szakmai színvonalának, minőségének növelése, a pedagógiai programban és az éves munkatervben megfogalmazott célok megvalósítása.

- Alsó tagozaton tanító pedagógusok munkaközössége
- Felső tagozaton tanító pedagógusok munkaközössége

A munkaközösségek tevékenységüket a közösen összeállított, egyeztetett éves munkatervük alapján végzik. A szorgalmi idő folyamán mind két munkaközösség legalább 4 munkaközösségi foglalkozást tart, a Diákönkormányzat legalább két havonta tart megbeszélést. A munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósításának pontos időpontját, a megvalósításért felelős személyeket, helyszíneket, stb. a havi ESEMÉNYNAPTÁR tartalmazza, melyet a tagintézmény-igazgató véglegesít havonta a munkaterv alapján, egyeztetve a munkaközösség-vezetőkkel.

A szakmai munkaközösségek mellett működik a Mérési - értékelési csoport.

A mérési - értékelési csoport feladata a Mérési-értékelési rendszer "működtetése", a tanulók (3-4. évfolyam, illetve szükség esetén a felsőbb évfolyamokban is) írás, olvasás, számolási készségének mérése, tudatos fejlesztésének megtervezése, fejlesztése, majd az újabb mérés-értékelés.

A tanévben előírt digitális országos mérésekre való felkészülést, annak gördülékeny lebonyolítását, a szaktanárok ez irányú tevékenységének segítségét a rendszergazda látja el.

Az egységes arculat kialakítása, a külső kommunikáció (szülők, városlakók, Bátor Média, Bátor Újság, facebook, stb.) az intézmény imázsának erősítése, az iskolában folyó munka hiteles kommunikációja kiemelt feladat minden tanévben. Ennek koordinálását a DÖK segítő pedagógus végzi.

NEVELŐTESTÜLET értekezletei:

Alakuló értekezéslet:	2024. augusztus 21.
Tanévnyitó nevelőtestületi értekezéslet:	2024. augusztus 30.

További tervezett időpontok:

Félévi osztályozó értekezéslet:	2025. január 16.
Félévi nevelőtestületi értekezéslet:	2025. január 28.
Év végi osztályozó értekezéslet:	2025. június 17-18.
Tanévzáró nevelőtestületi értekezéslet:	2025. június 30.

Felelős: tagintézmény-igazgató

A tanév során két **nevelési értekezésletet** tervezünk.

2024. december 14.

Téma: Közösségfejlesztés – Konfliktuskezelés szerepjátékkal (külsős előadó)

Felelős: tagintézmény-igazgató

2025. május 26-30. között

Téma: Pedagógus teljesítményértékelés -tapasztalatok

Felelős: tagintézmény-igazgató

Munkaértekezésletet az időszerű feladatok meghatározására, összehangolására az elvégzett munkák értékelésére minden hónap utolsó hetében (napi váltásokkal) tartunk, de szükség esetén akár gyakrabban is.

Az aktuális feladatok mellett a munkaértekezletek kiemelt témái:

- TÉR nyomon követése;
- Beiskolázási feladatok a 2025/2026-os tanévre
- A külső és belső mérések eredményeinek elemzése, a további feladatok meghatározása
- Digitális tananyagok alkalmazásának lehetőségei, eredményességei;
- Az E-dia rendszer használata;
- „Jó gyakorlatok” felkutatása, megismerése, átadása;
- Pályázati lehetőségek nyomon követése; Pályázatok megvalósításából adódó aktuális feladatok;
- Testvériskolai kapcsolat lehetőségeinek feltérképezése;

Felelős: tagintézmény-igazgató, munkaközösség-vezetők

Szakmai megújulás – Továbbképzés

A hosszú és rövid távú tervezést az intézmény Továbbképzési és Beiskolázási terve tartalmazza. A kötelező 7 évenkénti 120 kredit megszerzését folyamatosan nyomon követjük.

Keressük azokat a továbbképzéseket, melyek segítséget nyújtanak a nevelő-oktató munkánkhoz. Előnyben részesítjük az on-line képzéseket.

Kiemelt feladatként kezeljük a **szakmai együttműködés** rendszerének további erősítését. Nagy hangsúlyt fektetünk az Önképzésre, az egymástól tanulás lehetőségeinek kihasználására. Bemutató foglalkozásokat szervezünk, és kölcsönös hospitálások történnek az egy osztályban tanító pedagógusok között.

A 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet értelmében minden főállású pedagógus 2025. január 31-ig elvégzi a NAT PTTR továbbképzési felületen a 10 órás képzést.

VI. A TANÉV RENDJE

A 2024/2025. tanév rendjét, a legfontosabb feladatokat a belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete határozza meg.

Első tanítási nap: 2024. szeptember 02. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek)

Tanítási napok száma: 183 nap

Szorgalmi idő első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. Az első és a második félév (a tanítási év utolsó napja) lezárását követő tizenöt napon belül az iskola nevelőtestületi értekezletet tart, melyen elvégzi a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát.

Tanítási szünetek:

Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő)

Téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

„A szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.”
A tanítási évben – **a tanítási napokon felül** – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **az általános iskolában négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel**, amelyből **egy** tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – **az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni**, **egy** tanítás nélküli munkanap **kizárólag pályaeorientációs célra használható fel**.

A tanítás nélküli munkanapok felhasználása:

1. nap: Pályaeorientációs nap 2024. október 14-18.
2. nap DÖK nap 2024. december 07. (szombat)
3. nap: Nevelőtestületi értekezlet 2024. december 14. (szombat)
4. nap: „Juniális – Családi” nap 2025. tavasz

(A tanítás nélküli munkanapok időpontjai és felhasználása a különböző városi/körzeti rendezvények figyelembevételével rugalmasan kezelendők.)

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés

Digitális alapú kompetenciamérés

A tanév során **több országos mérésben** vesznek részt intézményünk tanulói:

- 4. évfolyam: szövegértés - matematika, *egy mérési nap*
- 5. évfolyam: szövegértés - matematika; digitális kultúra –történelem, *két mérési nap*
- 6-8. évfolyam: szövegértés - matematika; digitális kultúra –történelem, természettudomány - idegen nyelvi mérés, *három mérési nap*

A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

DIFER- mérés

A **tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében** az általános iskolák **2024. október 11-ig** felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért az osztálytanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

Az általános iskolák **2024. október 22-ig** – a Hivatal által meghatározott módon – jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal **2024. december 06-ig** kell elvégezniük.

Fizikai állapot, edzettség mérése

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák 2025. január 9. és 2024. május 9. között végzik el. **(Eredmények feltöltése 2025. június 20-ig.)**

Méréssel támogatott Készség –képességfejlesztés

A Szegedi Tudományegyetem Oktatásméleti Kutatócsoport **eDia Kutatásszervező Csoporttal partneriskolaként együttműködve a tanév során meghirdetett mérésekbe való bekapcsolódás, E-Dia rendszer használata.**

E-Dia: a személyre szabott fejlesztés támogatása – Iskolakezdő Mérőcsomag alkalmazása az első évfolyamon

MaTalent2024 méréssel - a tanulók online matematikai tehetségazonosítása az 5.évfolyamon

Szakmai ellenőrzés

2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban meg vizsgálja, hogy az intézmények a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 49. &-ában foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását.

Pályaválasztással, továbbtanulással kapcsolatos időpontok, feladatok

- Középiskolák által meghirdetett Nyílt napokon való részvétel. (Szülői támogatással) 2024. szeptember -2025. január 31.
- A nyolcadik évfolyamos tanulók számára – **2024. szeptember 17. és 2024. október 09. között** között, a Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján, **a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata** – digitális mérő- és támogató eszközökkel.
- **Központi írásbelire jelentkezés határideje: 2024. december 02.**
- Arany János Tehetséggondozó Program pályázatoknak benyújtása **2024. december 02.**
- **Központi írásbeli felvételi a kilencedik évfolyamra** és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezőknek: **2025. január 18. 10.00**
- Felvételi **jelentkezések**, tanulói adatlapok **elküldése: 2025. február 20.**
- **2025. március 21.** A közép fokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
- **2025. március 25–27.** A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
- **2025. május 05.** A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
- **2025. június 30- július 02.** Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

A témahetek és a témanap megszervezése:

Projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- **Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.**
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3-7. között,
- Digitális Témahét 2025. március 24-28. között,
- **Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7-11. között**

Intézmény szinten kapcsolódunk **a Magyar Diáksport Napjához, a Fenntarthatósági Témahéthez**, de egy-egy tanulócsoporthoz/szakköri csoport aktívan részt vehet más témahét/nap programjában, a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat szervezhet.

VII. SZÜLŐK AZ ISKOLÁBAN

A nevelő-oktató munka eredményességének elengedhetetlen feltétele a szülő - pedagógus – tanuló hatékony együttműködése, a nyílt őszinte kapcsolat, a támogató segítség. A "hagyományos" találkozásokon (szülői értekezlet; fogadó óra) túl meg kell találni azokat az alkalmakat lehetőségeket, ahol közösen szülő-pedagógus-gyerek, együtt tevékenykedhet, közösen dolgozhat a célok megvalósításáért. A nevelő-oktató munka részesévé kell, hogy váljanak a szülők, hisz a tanulók otthoni munkájára, a szülők motiváló segítségére minden esetben szükség van.

Tanév eleji osztályszintű szülői értekezletek

2024. szeptember 16-20. – alsó tagozat

2024. szeptember 23-27. – felső tagozat

Felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnökök

Félévi szülői értekezletek

Tájékoztatás a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról, Aktuális feladatok, rendezvények

2025. január 27 - február 07. között

Felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnök

Felkészülés a tanév végi zárásra

Tájékoztatás a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról, Aktuális feladatok, rendezvények

2025. május 05. - május 09. között

Felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnök

Iskolai Szülői Szervezet megbeszélése

2024. szeptember 30 október 05. között

Felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnök

Pályaválasztási szülői értekezlet (a 7. 8. évfolyamos tanulók és szülei részére)

(Igény szerint a Középiszkolák pályaválasztási felelőseivel egyeztetve)

2024. október második fele

Felelős: tagintézmény-igazgató, osztályfőnök

A tanév során legalább egy alkalommal nyílt tanítási napot szervezünk, a diákok szülei számára, de igény szerint a szülők - a szaktanárral való egyeztetés alapján - más időpontokban is részt vehetnek egy-egy órán, foglalkozáson, hogy betekintést nyerjenek a mindennapi munkánkba.

Nyílt tanítási napok tervezett időpontja:

- Őszi nyílt tanítási nap 2024. november 18-22.
- Tavaszi nyílt tanítási nap: 2024. március 17-21. (óvodások)

Felelős: tagintézmény-igazgató, munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök

Nyílt tanítási órára és bemutató foglalkozásokra hívjuk az első osztályokba az **óvó néniket**, az első negyedévben, hogy betekintést nyerjenek volt óvodásaik munkájába, erősítve ezzel az **óvoda-iskola átmenetet**, ahol, szakmai tapasztalatok megbeszélésére, átadására is lehetőség nyílik.

Továbbá **nyílt napokat** szervezünk **a leendő első osztályos óvodások és szüleik számára**, lehetőséget biztosítva, hogy megismerjék nevelő-oktató munkánkat, a mindennapjainkat.

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján, az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat

2025. április 10-11-én kell beíratni.

VIII. AZ INTÉZMÉNY ALAPFELADATA ÉS DOKUMENTUMAI

Az iskola az alábbi tevékenységeket látja el:

- Nappali rendszerű iskolai oktatás alsó és felső tagozaton (1-8. évfolyamok)
- A többi tanulóval együtt foglalkoztatható SNI gyerekek nevelése, oktatása, BTM tanulók fejlesztése.
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációs, képesség-kibontakoztató felkészítése
- "Iskolaotthonos" nevelés-oktatás. (alsó tagozat)
- A 16 óráig történő benttartózkodás megszervezése a felső tagozaton is. (Tanuló szobai foglalkozás (5-8. évfolyam), változatos szabadidős programok biztosítása, szakkörök, tehetséggondozás, előkészítő foglalkozások, énekkar, báb, sportkörök.)
- Tehetséggondozás, egyéni képességfejlesztés
- Tanórán kívüli foglalkozás
- Iskolai könyvtár
- Tanulói étkeztetés

A tagintézmény alapidokumentumai – Módosításuk

- Pedagógiai Program - Helyi tanterv
- Házi rend (*módosítás*)
- Szervezeti és Működési Szabályzat (székhelyintézmény)
- Továbbképzési beiskolázási terv
- Tanulók fejlődésének nyomon követése (Utánkövetés)
- **Éves munkaterv** (A munkatervben megfogalmazott feladatok konkrét megvalósítását, a felelős személyeket és időpontokat a havi **eseménynaptár** tartalmazza részletesen.)
- Gyakornoki szabályzat

Az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, a törvényi változásoknak megfelelő aktualizálása folyamatos.

IX. A PEDAGÓGUSOK TEVÉKENYSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSE

Az tagintézmény-igazgató a munkaközösség vezetők bevonásával rendszeresen ellenőrzi és értékeli a pedagógusok tanórai és tanórán kívüli tevékenységét, a munkatervben vállalt feladatok megvalósítását, az ügyeleti teendők ellátását, mely ellenőrzéseket megbeszélések követnek.

Az ellenőrzés területei:

a pedagógus

- a) pedagógiai módszertani felkészültsége,
- b) pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók,
- c) a tanulás támogatása,
- d) a tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség,
- e) a tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység,
- f) pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése,
- g) kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás, valamint
- h) elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért
- i) a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja.

Az ellenőrzés/értékelés területei – az első pont kivételével – megegyeznek a pedagógusok előmeneteli rendszerében használt pedagógusminősítési területekkel, így az értékelés segíti a pedagógusokat a minősítésre való felkészülésben, amennyiben részt kívánnak abban venni.

A belügyminiszter 18/2024. (IV. 4.) BM rendeletének megfelelően 2024. szeptember 01.-től végezzük a pedagógusok teljesítményértékelését (TÉR), a jogszabályban leírtak apáján, melynek dokumentálása a Kréta felületén történik. (TÉR szabályzat)

A 2024/2025-es tanév intézményi ellenőrzési terve
(az ellenőrzés pontos időpontjáról 3 munkanappal korábban értesíti a pedagógust)

Srsz.	Név	Ellenőrzés tervezett időpontja	Pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyeleti) éve	Pedagógus minősítés éve
1.		2024.november		2024/2025
2.		2025. február		
3.		2025. március		
4.		2025. április		

A 2024/2025-ös tanévben általános pedagógusminősítési eljárásra, minősítő vizsgára intézményünkben három kolléga került be:

Pedagógus I. → Pedagógus II.

Pedagógus II. → Mester

Mester megújító

(A pedagógusminősítési eljárásba, minősítő vizsgára bekerült kollégák megnevezése a függelékben található.)

X. A TANÉV PEDAGÓGIAI FELADATAI

A 2024-2025-ös tanévben már minden évfolyamon a NAT 2020, és a hozzá tartozó Kerettantervnek megfelelően átdolgozott Pedagógiai Program és Helyi Tanterv szerint végezzük a nevelő - oktató munkánkat.

Kiemelt feladatok a 2024/2025. tanévben

Nevelési feladatok

- **A tanuló személyisége** a pedagógus, és az őt körülvevő környezet megnyilvánulásai által fejlődik. Ezért különösen nagy felelősség hárul mind szakmailag, mind morálisan a pedagógusokra, a tanulók személyiségének alakulása tekintetében.
- **Az ismereteknek, tudásnak, értéknek** nagy jelentősége van az iskolai oktatásban, nevelésben. Az **értékrend** – melyet **közvetítünk** a diákok felé megalapozott és személyes legyen.
- **Az iskolaotthonos** oktatási forma a tanulószoba, a napközi otthon, valamint a **16 óráig szervezett programok** - kiemelt feladata legyen – **a gyermekek nevelése**
- A tanulók **erkölcsi és esztétikai szemléletének alakítása, kommunikációs, kognitív és kreatív** képességeinek fejlesztése az intézmény kiemelt feladata.
- **A kisebb és tágabb közösség** demokratikus (osztály, tagozat, iskolai) működésének értékeit, jellemzőit folyamatosan alakítsuk ki tanítványainkban.
- **Tanulói képességek:** önismeret, együttműködési képesség, akarat, segítőkészség, empátia, egymást elfogadó normarendszer **folyamatos fejlesztése.**
- **Egyéni fejlesztés, felzárkóztatás segítségével, a hátránnyal induló tanulók megsegítése, továbbhaladásuk biztosítása.**
- **A többi tanulóval együtt foglalkoztatható SNI,** vagy e körből kikerülő, egyéni fejlesztésre szoruló tanulók problémáinak megértése, elfogadása, segítése.
- **Szakmai együttműködés rendszerének erősítése,** az óvoda iskola között.
- **Többrétű, szoros kapcsolat kialakítása a szülői közösséggel.**
- **Hagyományaink, ünnepeink megismerése, átörökítése,** élővé tétele, a kulturált szórakozás és szabadidő igényének kialakítása.
- **Egyéni élmények szerzése, egyéni képességek kibontakoztatása, a művészetek szépségének megértésére** való törekvés a művészetoktatási intézmény és a szabadidős tevékenységek keretében.

- **A környezettudatos szemlélet, egészséges életmód kialakítása** az életkori sajátosságok figyelembevételével. (Fenntarthatósági témahét)
- **A tanuláshoz való pozitív viszony kialakítására való törekvés**, a tanulók önálló tanulási képességeinek folyamatos fejlesztése.
- **A differenciálás a tanulószervezés kiemelt területévé váljon**, kapjon hangsúlyosabb teret a kooperatív, páros, csoport, illetve rétegmunka a tanítási órák során.
- Az **interaktív tananyag** lehetőségeinek felhasználása a tantárgyi oktatás során.
- **A gyermek és ifjúságvédelmi rendszer zökkenőmentes működtetése, a törvényi szabályzóknak megfelelően. Szoros együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálattal.**

Oktatási feladatok

- **Alapkészségek** (írás, olvasás, számolás) fejlesztése, alkalmazás szintű elsajátítása valamennyi tantárgy tanítása/tanulása során.
- Olvasási - szövegértési képességek pontos megalapozása, tervszerű, tudatos fejlesztése.
- **Kommunikációs képesség fejlesztése** – az emberek közötti érintkezés elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítása a tanítás-tanulás folyamatában is.
- **Kompetencia alapú oktatás kibontakoztatása, differenciált tanulásszervezés**
- Matematika-logikai képességek kiemelt fejlesztése.
- **Kooperatív tanulásszervezési technikák alkalmazása** tanórákon, tanórán kívüli foglalkozásokon.
- **Angol nyelvoktatás már 1. osztálytól kezdődően (emelt óraszámmal).**
- **Az interaktív oktatási programok alkalmazása** a tanítási órákon 1-8. évfolyamon.
- A digitális kultúra alkalmazása harmadik osztályból kezdődően.
- **Projektek**, témahetek, megvalósítása az oktató-nevelő munka során, Múzeumpedagógiai program alkalmazása.
- **Felkészülés a Digitális mérésekre** – szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciát vizsgáló mérések, valamint idegen nyelvi mérések, történelem és digitális kultúra próba mérések –, az előző évi eredmények megismerése, elemzése, digitális felületek felkutatása, használata.
- **Partneriskolaként részt venni a készség-képességméréseken;** E-Dia rendszer használata.
- **Belső mérési- értékelési rendszer alkalmazása a fejlesztésben (3-6. évfolyam).**
- **A rászoruló tanulók felzárkóztatása** tanítási órán, fejlesztő órán, tanórán kívüli tevékenységek során.
- **Alsó és felső tagozat közötti átmenet problémáinak csökkentése.**
- **A tehetséggondozás biztosítása tanítási órákon, a csoportbontásokon, szakkörökön, tömegsporton, sportegyesületben, művészetoktatási intézményben, versenyeztetéssel.**
- **Az egyéni képességek fejlesztése a tehetséggondozó és fejlesztő, felzárkóztató programok segítségével.**
- **Alkalmazó tudás fejlesztése.**
- **Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, a tanulói munkamorál erősítése.**

- **Előkészítő foglalkozások szervezése** a 7-8. évfolyamon matematika és magyar nyelv és irodalom valamint angol nyelv tantárgyakból.
- **Kapjon minden tanuló esélyt a szociokulturális hátrányainak leküzdésére;** a kiemelkedő képességű tanulók a szárnyalásra.
- Hátrányos helyzetű tanulók esélyeinek növelése az egyéni fejlesztés előtérbe helyezésével hátránykompenzáció.
- **A sajátos nevelési igényű tanulók habilitációs / rehabilitációs fejlesztése való,** valamint az SNI, BTM tanulók fejlesztése a jogszabályoknak megfelelően.
- **Mindennapos testmozgás biztosítása**
- **Úszó Nemzet programban való részvétel (1-2. évfolyam)**
- **Lázár Ervin programban való részvétel.**
- Filharmóniai hangversenyeken való részvétel.
- MaTalent tehetségazonosító programba való bekapcsolódás (5. évfolyam)
- **Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programon való részvétel 7-8. évfolyamon**

A tanév során folyamatosan nagy hangsúlyt kell fektetnünk a különböző pályázati (eszközbeszerzés, kirándulás, tanulói ösztöndíj, stb.) lehetőségek felkutatására, pályázatok készítésére, továbbá a szülők és tanulók tájékoztatására, ezen lehetőségekről.

- "Út a középiskolába" 7-8. évfolyam (HH/HHH tanulók számára)
- Esélyteremtő szociális ösztöndíj pályázat (Nyírbátor város önkormányzata által kiírt)
- Határtalanul pályázat 2024
- stb.

XI. AZ INTÉZMÉNY OKTATÁSI RENDSZERÉNEK SAJÁTOS SÁGAI

Az iskolánk munkarendje

Az iskola 6³⁰ órától 19⁰⁰ óráig tart nyitva.

Iskolánkban az alsó tagozatos osztályok „iskolaotthonos” oktatási formában tanulnak. A tanulók napirendje, órarendje rugalmas keretet biztosít, mely a tanulók fizikai, pszichés terhelhetőségéhez igazítható.

A szakkörök, tömegsport- és tanórán kívüli foglalkozások a délutáni időszakra esnek, lehetőleg (15⁰⁰ után), de az alsó tagozaton az önálló foglalkozások időszakában is történhet tehetséggondozó program, fejlesztő foglalkozás, rehabilitáció-rehabilitáció.

A különböző iskolán kívüli foglalkozásokon, edzéseken részt vevő tanulók 15:15 órától engedéllyel elhagyhatják az iskolát.

A felső tagozatos tanulóink számára, a tanítási órák után tanulószobai foglalkozást biztosítunk, továbbá lehetőségük nyílik a különböző szakkörök, tehetséggondozó-, felzárkóztató-, előkészítő programok, sportkörök, művészeti csoportok munkájába való bekapcsolódásra.

CSENGETÉSI REND	Alsó és felső tagozat	Felső tagozat
8 ⁰⁰ – 8 ⁴⁵	1. óra	1. óra
8 ⁵⁵ – 9 ⁴⁰	2. óra	2. óra
9 ⁵⁵ – 10 ⁴⁰	3. óra	3. óra
10 ⁵⁵ – 11 ⁴⁰	4. óra	4. óra
11 ⁵⁰ – 12 ³⁵	5. óra (az 1-2. évfolyam: Ebéd, szabadidő)	5. óra
12 ⁴⁵ – 13 ³⁰	6. óra (az 3-4. évfolyam: Ebéd, szabadidő)	6. óra
13 ³⁵ – 14 ²⁰	7. óra	(Tanulószobások: Ebéd, szabadidő)
14 ²⁵ – 15 ¹⁰	8. óra	Tanulószoba/szakkörök, sportfoglalkozások, énekkar, stb.
15 ¹⁵ – 16 ⁰⁰	9. óra	
16 ⁰⁰ – 16 ³⁰ (igény szerint 18 óráig)	Ügyelet	Ügyelet

XII. AZ INTEGRÁLT NEVELÉS OKTATÁS, SZOCIÁLIS HÁTRÁNY KOMPENZÁLÁSA

A sajátos nevelési igényű gyerekek oktatása integrált keretek között történik az intézményben.

Az SNI és BTM tanulók fejlesztő foglalkozásait egy fő tanító-gyógypedagógus (főállású), valamint egy fő gyógypedagógus/**logopédus** (óraadó) látja el egyéni és csoportos foglalkozások keretében.

Fejlesztésben részesül:

SNI	BTMN
5 fő	3 fő

Továbbá felvettük a kapcsolatot a Pedagógiai Szakszolgálattal, hogy előzetes felmérés alapján az arra rászoruló 1-3. évfolyamos (nem SNI/BTMN) tanulók részére fejlesztő-, logopédiai foglalkozást biztosítsanak.

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátását az osztályfőnökök végzik. Intézményi szinten az ő munkájukat segíti egy, a gyermek- és ifjúságvédelmi koordinációval megbízott pedagógus.

Kiemelt feladatok:

- a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak,
- veszélyeztető okok feltárása érdekében családlátogatásokon vesz részt,
- értesíti a gyermekjóléti szolgálatot a veszélyeztető okok megléte esetén, segíti tevékenységüket,

Gyermekvédelmi tevékenységünk három területre terjed ki:

- a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzése
- az okok feltárása
- az okok megszüntetése

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetése érdekében intézményünk együttműködik a

- nevelési tanácsadóval,
- gyámügyi hivatallal,
- gyermekjóléti szolgálattal,
- polgármesteri hivatallal,
- gyermekorvossal, védőnővel.

A gyermekvédelem céljainak megvalósítását szolgáló tevékenységek:

- - felzárkóztató foglalkozások,
- - tehetséggondozó foglalkozások,
- - indulási hátrányok csökkentése,
- - differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- - személyes egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek)
- - egészségvédő, mentálhigiénés programok szervezése,
- - családi életre nevelés,
- - fejlesztő foglalkozások,
- - egészségügyi szűrővizsgálatok,
- - tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek),
- - tanulók szociális helyzetének javítása,
- - szülőkkel való együttműködés,
- - tájékoztatás a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

Olyan ifjúsági szervezet, melyben a tagok, és rajtuk keresztül az iskola diákjai örömmel és aktívan vállalnak feladatokat, saját kreatív ötleteikkel állnak elő, a megvalósításban is tevékenyen részt vesznek, és ezáltal személyiségüket és környezetüket fejlesztik.

Intézményünkben a 2021-2022-es tanévben alakult meg a Diákönkormányzat és hatékony munkájuk eredményeként városunk Diákpolgármestere intézményünk előző tanévben végzett diákja lett.

Céljai, feladatai:

- A diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diákönkormányzati jogokat
- Az iskola diákságának szabadidős programok tervezése, szervezése, lebonyolítása és megvalósulásának értékelése
- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- A diákok érdekvédelme és képvisellete, jogok gyakorlása
- A kulturális és szabadidős programok szervezése, lebonyolítása

Diák-önkormányzati képviselők megválasztása az osztályközösségekben, diáktitkár és helyettesének megválasztása (korábbi mandátum megerősítése) az iskolai közösségben.

Felelős: DÖK- vezető 2024. szeptember 27.

XIII. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK, FOGLALKOZÁSOK

Intézményünk nevelőtestülete a tanítási órák keretein túl is nagy figyelmet fordít a tehetséggondozásra, a felzárkóztatásra, a készség és képességfejlesztésre egyaránt. A tanórán kívüli tevékenységek sokrétű kínálatával igyekszünk még tartalmasabbá, élményekben és tudásmegszerzésben gazdaggá tenni az iskolai életet.

Alsó tagozaton minden tanulócsoportban biztosított a hatékony felzárkóztató foglalkozás és a tehetséggondozás egyaránt, az osztályban tanító tanítók által.

Ezeket a foglalkozásokat az osztálytanítók tartják.

Felső tagozaton az alábbi szakkörök, tanórán kívüli tevékenységek nyújtanak kikapcsolódási, szórakozási lehetőséget, illetve alkalmas színteret biztosítanak a tehetséggondozásra, versenyekre való felkészülésre, megmérettetésre, egyéni képességek kibontakoztatására:

- Magyar tehetséggondozó
- Matematika tehetséggondozó
- Táblajátékok foglalkozás
- Történelem szakkör
- Angol nyelv szakkör
- Középiskolai előkészítő
- Nyelvvizsga előkészítő
- Báb csoport
- Énekkar
- Tömegsport

Ezekon kívül tanítványaink részt vesznek az Alapfokú Művészeti Iskola pedagógusai által tartott foglalkozásokon - Láma-Dráma Színjátszó, Néptánc, Hangszeres foglalkozások, Szolfézs -, valamint képviselik iskolánkat a városi sportegyesületekben (úszás, foci, röplabda).

A tehetség kibontakoztatáshoz, tehetséggondozáshoz társul egy másik fogalom a **verseny, versenyeztetés**. Lehetőség a megmérettetésre, továbbá a versenyen szerzett tapasztalatok, eredmények segítik a tanulók önértékelésének fejlődését, és további ösztönző erőt jelent a későbbi erőpróbákra való felkészülésben. A tanév során több különböző szintű tanulmányi versenyre juttatjuk el tanítványainkat.

TANULMÁNYI KIRÁNDULÁS, ERDEI ISKOLA, TÁBOR

Tanulmányi kirándulás

A tanulmányi kirándulásra az osztályok 1-1 tanítási napot használhatnak fel az 1-6. évfolyamon, míg a 7-8. évfolyamon már 2 napos tanulmányi kirándulást is tervezhető.

2-3 évfolyam akár együtt is tervezheti a tanulmányi kirándulást. Minden esetben arra törekedve, hogy az adott kirándulás elemei kapcsolódjanak a tanév egyes tantárgyainak tananyagához, a tervezett projekt feladatok megvalósításához és hozzájáruljanak a tanulóifjúság komplex személyiség fejlődéséhez.

Erdei iskola

Az Erdei iskolák lehetőséget biztosítanak a nem hagyományos szervezeti keretek közötti oktatásra-nevelésre, projektek, témahetek megvalósítására, tanítási órák megtartására. Az Erdei iskola kiváló lehetőséget nyújt a természettudományos kompetencia fejlesztésére, és a természettudatos magatartás kialakítására, a tapasztalati tanulás megvalósítására.

Táborok

Tervezett táboraink (igény szerint):

- Tehetséggondozó táborok – „napközis” keretben (igény alapján)
- „Élmény” szabadidős táborok (igény alapján)

XIV. VERSENYEK A 2024/2025-ES TANÉVBEN

A tanév során az intézmény keretein belül magyar nyelv és irodalomból, angol nyelvből és matematikából „házi” versenyeket szervezünk, lehetőséget biztosítva minden tanítványunknak a megmérettetésre, a versenyizgalom átélésére.

E tanévben az iskolai versenyeken túl, körzeti matematika (2-8. évf.) és szépíró (1-4. évf.) versenyt szervezünk.

Más intézmények, egyesületek, alapítványok által kiírt, szervezett, körzeti, regionális, megyei, országos, nemzetközi - tanulmányi, művészeti és sport versenyek, melyeken tanítványainkkal részt veszünk. (A lista a tanév során - újabb versenyfelhívások megjelenése esetén - bővíthet.)

- Báthory István Katolikus Két Tanítási Nyelvű Ált. Iskola által szervezett „Szent István Versenyek” több tantárgyból
- Arany János Országos Verseny
- Regionális versíró- rímfaragó versenyen Penészlek
- Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium megyei
- Szent Imre Görög Katolikus Gimnázium "Nyelv-ész" játékos anyanyelvi verseny
- Vántus Anyanyelvi Verseny-Nyírbogát
- A városi Költészet napi szavalóverseny
 - Báthori Anna mesemondó verseny
- Vidám versek- szavalóverseny
- Bolyai Anyanyelvi csapatverseny
- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny
- Bendegúz Gyermek és Ifjúsági Akadémia Tudásbajnokság; Nyelvész!
- Országos Gyermekbábos Gála Szolnok
- Különböző mesemondó, hangos olvasás versenyek
- Tehetségműhely – Szemfüles Országos Tantárgyi versenyek
- MÉH-ÉSZ versenyen
- Móra megyei matematikaverseny
- Dienes Pál matematikaverseny
 - HEBE országos olvasóversenyen
 - Körösök menti Tanulmányi - magyar nyelv
- Bolyai csapatverseny matematikából és magyar nyelvből
- BIG- TIPP matematika verseny a felső tagozaton
- Zrínyi Ilona matematika verseny 2-8. évfolyam
- Megye határmenti matematikaverseny
- Orchidea matematikaverseny
- Számvadász matematikaverseny
 - Körösök menti Tanulmányi - matematika
- Tudásbajnokság Bendegúz –Gyermek- és Ifjúsági Akadémia Matematika verseny
- Titok angol nyelvi levelezőverseny (országos)
- On-lion angol nyelvi verseny (országos)
- London Bridge angol nyelvi tesztverseny (országos)
- „Kitárul a világ” megyei angol nyelvi verseny (megyei)

- Helyi (iskolai) angol nyelvi verseny
- Báthory István Katólikus Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium által meghirdetett nyelvi verseny
- Dudás Miklós Görögkatolikus Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola által rendezett nyelvi verseny
- Egyéni írásbeli, olvasás- vagy rajz verseny 5-8. évfolyamos tanulók számára (jelenléti/on-line)
- Országos felfutású levelezős versenyek több tantárgyból (tanulói igény alapján)
- Nyíregyházi Evangélikus Kossuth Lajos Gimnázium levelezős verseny történelemből 7-8. évfolyamosoknak
- Kálti Márk Országos Történelem Tesztverseny
- Komplex Országos Természettudományi verseny
- „Tiszán innen Dunán túl” Országos Népdaléneklési minősítő verseny
- Gyermekbábjátsszók Országos Minősítő Gálarendezvénye
- Bozsik Intézményi labdarúgótorna 1-8. osztály
- Diákolimpia III. korcsoportos labdarúgás
- Futsal IV. korcsoport
- „Kisiskolák” III-IV. korcsoport labdarúgás
- Diákolimpián megyei úszóverseny
- Különböző nemzetközi, országos, megyei és körzeti rajpályázatok, kiállítások, fesztiválok

**ESEMÉNYNAPTÁR
TERVEZET
2024/2025.**

TANÉV

Az eseménynaptárban rögzített rendezvények, programok időpontjai, felelősei tájékoztató jellegűek. Az aktualizálást, kiegészítést (pl. tanulmányi versenyek) minden hónap elején a tagintézmény-igazgató a munkaközösség-vezetőkkel közösen végzi el.

Sorszám	Feladat leírása	Időpont, időtartam	Megjegyzés
1.	Alakuló értekezlet	augusztus 21.	
2.	Munkaközösségi megbeszélés; Éves munkatervi feladatok	augusztus 22.	
3.	Munkaterv elkészítése/véglegesítése	augusztus 22.	
4.	Tanévelőkészítő feladatok	augusztus 21-31.	
5.	Tanévnyitó értekezlet	augusztus 30.	
6.	Ünnepélyes tanévnyitó	szeptember 02.	
7.	Szakköri csoportok, Tehetséggondozó csoportok, Sportkörök, Báb csoport, Énekkar m megszervezése, indítása	szeptember 1. hete	
8.	Adminisztrációs teendők elvégzése	szeptember 2. hete	
9.	Tanmenetek, munkatervek elkészítése	szeptember 15.	
10.	Szülői értekezlet	szeptember 3-4. hete	
11.	Magyar népmese világnapja	október 1. hete	
12.	Magyar Diáksport Napja	szeptember 27.	
13.	Szüreti felvonulás	szeptember 27.	
14.	Zene világnapja	október 1.	
15.	SZMK értekezlet alakuló ülés	szeptember utolsó hete	
16.	Megemlékezés az Aradi Vértanúkról (október 6.)	október 4.	
17.	Készség- képességmérés 3-4. évfolyam	október 3. hete	
18.	Ünnepi megemlékezés– Kenyérmezei csata Református templom	október 11.	
19.	Filharmóniai hangverseny	október 3. hete	
20.	Ünnepi megemlékezés 1956. október 23-ról	október 22.	
21.	„Tök jó nap”	október 25.	
22.	Őszi rajzpályázat-rajzkiállítás BETEKINTGETŐ I.	október 1. hete	
23.	Első évfolyamos tanulók felmérése - DIFER	december 6-ig	
24.	Kölcsönös óralátogatások, hospitálások	félévente 1-1 óra	
25.	Pályaorientációs nap	október 14-18. között	
26.	Őszi nyílt tanítási nap	november 18-22.	
27.	Mikulásjárás BETEKINTGETŐ II.	december 6.	
28.	DÖK nap	december 07.	
29.	Tantestületi nevelési értekezlet:	december 14.	
30.	Adventi gyertyagyújtás	november 29. – december 20. péntekenként	

31.	Karácsonyi műsor	december 20.	
32.	Adventi - karácsonyi díszkészítés – Karácsonyi forgatag	december 20.	
33.	Osztályozó értekezlet	január 15-16.	
34.	Központi felvételi	január 18.	
35.	Szépíró verseny	január	
36.	A magyar kultúra napja január 22.	január 22.	
37.	Adminisztrációs teendők	január 24-ig	
38.	Félévi nevelőtestületi értekezlet	január 28.	
39.	Szülői értekezlet	január 27 – február 07.	
40.	8. évfolyamosok továbbtanulási teendői	február	
41.	Jótekonysági rendezvény ISZSZ tagokkal egyeztetve	január-február	
42.	Farsang	február 14.	
43.	Körzeti matematika verseny	február 4. hete	
44.	BETEKINTGETŐ III. Télbúcsúztató-Tavaszcím	február 17-21.	
45.	Adatszolgáltatás a digitális mérésben érintett tanulókról	február 28.	
46.	Országos mérések lebonyolítása	március 24. – május 30.	
47.	Március 15. Ünnepi műsor és vetélkedő	március 14.	
48.	BETEKINTGETŐ IV. Nyílt tanítási nap	március 24-28.	
49.	Tankönyvvendelés	április	
50.	„Spelling Bee” angol betűzőverseny felsősöknek	április első hete	
51.	Költészetnap verskommandó	április 11.	
52.	Elsősök beíratása	április 10-11.	
53.	Témahét: Fenntarthatóság „Kis ezermester” projekt	április 7-11.	
54.	Anyák napja Ajándékkészítés	május első vasárnapja	
55.	A fejlesztésben részt vevő tanulók fejlődésének vizsgálata, értékelése	május vége	
56.	English Party	május 23.	
57.	Nemzeti összetartozás napja: június 4.	június 4.	
58.	Gyermeknap- Gyermekhet Családi nap	június	
59.	Osztályozó értekezlet	június 18-19.	
60.	Ballagás Tanévzáró ünnepség	június 21. június 26.	
61.	Adminisztrációs teendők	június 27.	
62.	Tanévzáró értekezlet	június 30.	

(Az egyes feladatokhoz rendelt felelősök megnevezése a függelékben található.)

XVI. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az intézmény 2024/2025-ös tanévre vonatkozó éves munkatervét a nevelőtestület 2024. augusztus 30-án tartott tanévnyitó nevelőtestületi értekezletén egyhangúlag elfogadta.

Nyírbátor, 2024. augusztus 30.

hitelesítő

hitelesítő

tagintézmény – igazgató

XVII. FÜGGELÉK

**Leonardo Média Akadémia Gimnázium,
Szakgimnázium, Technikum és
Általános Iskola**

Szegedi Tagintézménye

Munkaterv

2024/2025.

Bevezetés

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, szakértői véleményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

Az intézmény pedagógiai tevékenysége középpontjában az emberközpontú nevelés áll. Arra törekszünk, hogy az iskolánkban megszerzett tudás biztos alapja lehessen bármilyen irányú tudományos vagy szakmai képzésnek. Az egyes tantárgyak tanításával olyan sokoldalú, kreatív, produktív gondolkodásmód kialakítására törekszünk, amely képessé teszi diákjainkat bármilyen probléma megoldására.

Az oktatás és nevelés terén kiemelt célunk, hogy tanulóink tovább fejleszhető és piacképes tudás megszerzésére törekedjenek, kialakuljon bennük az önművelés igénye.

1. Az oktató munka hatékonyságát elősegítő kiemelt feladatok

A tanulók neveltségi és tudásszintjére irányuló feladatok:

- A tanulási képességek fejlesztése
- Közösségi nevelés
- Segítő életmódra nevelés
- Környezeti nevelés
- Egészségnevelés

A tanulási képességek fejlesztése érdekében nevelőtestületünk valamennyi tagjának kiemelt feladatai a következők

- Az alapkészségek fejlesztése
- Önellenőrző képesség kialakítása
- A felfedezett (felfedező) tanulás dominanciája
- Az önművelés igényének felkeltése
- Egyértelmű, következetes, követhető elvárások a tanulókkal, a munkatársakkal és a szülőkkel szemben
- Differenciált csoportmunka dominanciája
- Mennyiségi és minőségi differenciálás

A tanulási folyamat eredményessége érdekében minden pedagógus tekintse kiemelt feladatának

- A motiváció kialakítását, fenntartását, szaktárgya megszerettetését.
- A szaktárgy által elsajátított elméleti tudás gyakorlati oldalának megvilágítását.
- A tanulók aktivitásra ösztönzését.
- Iskolai versenyeken, tanulmányi-, sportversenyeken, kulturális bemutatókon való részvétel.
- A választott szakkörökön való aktív részvétel, tartalmas tehetséggondozás, pontos, szorgalmas munka.
- Az iskolai és a községi könyvtár szolgáltatásainak igénybevétele minél szélesebb tanulói körben tanári irányítással is.
- Változatos tanítási módszerek felkutatását és alkalmazását a tanulók életkorának, a csoport összetételének megfelelően.
- A rossz tanulási módszerek feltárását, korrekcióját.

- A napközi hatékonyabb működése: a házi feladatok elkészítésének ellenőrzése, a szóbeli tanulnivaló szűrőpróbaszerű ellenőrzése mellett – meglévő tárgyi eszközei felhasználásával – biztosítson lehetőséget tartalmas szabadidős programok megvalósulásához. A napközi valódi, állandó segítség legyen a tanár, a gyermek és a szülő számára.
- Egyéni bánásmód alkalmazását a tehetséges és a felzárkóztatásra szoruló tanulók esetében.
- Játékos, aktivitásra buzdító módszerek alkalmazását tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon.
- Folyamatos ismétléssel szilárdá tenni az alapvető ismereteket
- A szaktárgyak specifikus tanulási módjainak megismertetése – **személyre szabottan**
- Elismerés a kiemelkedő munkát végzőknek a házirendben foglaltak szerint

Közösségi nevelés tekintetében kiemelt feladataink

- A csoportközösségek egységesítése, megszilárdítása, közös célok megfogalmazása, feladatvállalások a közösségen belül, a tanulók egységes terhelésére való törekvés.
- Az osztályközösségek erősítése, kulturált társas kapcsolatok kialakítása
- A házirend betartása és betartatása
- A személyiségfejlesztés megvalósulása érdekében az osztályfőnökök szervezzenek kirándulásokat, túrákat szülőkkel vagy nélkülük. Iskolai szintű kirándulást a tanév végére tervezünk külön.

A segítő életmódra nevelés terén főbb célkitűzéseink

- A pozitív értékrend elfogadása, elfogadtatása, eszerinti nevelői és tanulói viselkedés
- Beilleszkedési zavarok elkerülése, tanulási problémák esetén folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel.
- Az 1. osztályos tanulók szüleinek az alapvető problémáinak megoldása.

A környezeti nevelés terén kiemelt feladataink

- Szűkebb és tágabb környezetünk védelme
- Személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartás és életvitel
- A környezetvédelemben végzett munkánk feltétlen kerüljön fel iskolánk honlapjára is.

Az egészségnevelés terén a főbb feladatok

- Az egészséges táplálkozásra nevelés.
 - Fektessünk nagy hangsúlyt a kulturált étkezések lebonyolítására.
 - A lelki egészség fejlesztése.
 - Az egészséget támogató ismeretek és készségek, baleset-megelőzéssel és elsősegélynyújtással kapcsolatos ismeretek és a személyi higiéné kialakításának fejlesztése.
- Az iskolai egészségnevelő munkába bevonjuk a védőnőt.

A munkaközösség további céljai, feladatai

- Óvodából-iskolába való átmenet megkönnyítése.
- Beilleszkedés segítése iskolánk tanulói közösségébe első osztályosok, ill. más iskolából érkezett tanulók esetében.
- Általános iskolai tanulmányok megalapozása: kulcskompetenciák figyelembe vételével.
- Egyéni képességek fejlesztése, felzárkóztatás korrepetáló órák segítségével.
- A tanmenetek gondos elkészítése, feltöltésük az elektronikus naplóba.
- A versenyek, vetélkedők színvonalas lebonyolítása, megszervezése.

- Az adminisztratív munka precizitásának növelése.
- Az e- napló határidőknek megfelelő használata.
- Differenciált módszerek alkalmazása a tanulási, tanítási folyamatban.
- Más intézmények által meghirdetett versenyekre mozgósítás (tanulmányi, kulturális, sport).
- Különböző terápiás módszerek alkalmazása a tanulók testi, lelki, kognitív képességeinek fejlesztése érdekében (mozgásterápiák)
- Ügyeleti rend megszervezése, az ügyeleti munka pontos végzése.
- A munkaközösség tagjainak szakmai továbbfejlődése, önképzés, továbbképzés, továbbtanulás.

2. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról és módosításai
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet. A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat-és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről 331/2006. (XII.23.) Kormányrendelet
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 10. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4)
- A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése
- Nkt. 80. § (1a) bekezdése

3. Tanulói adatok

Intézményünkben 115 tanuló kezdi meg a 2024/2025-ös tanévet 8 tanulócsoportban.

Tanulói létszámok

Osztály	osztálylétszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)
1. osztály	15 fő	0	1
2. osztály	14 fő	1	0
3. osztály	16 fő	4	0
4. osztály	17 fő	4	4
5. osztály	15 fő	2	2
6. osztály	7 fő	4	2
7. osztály	16 fő	4	2
8. osztály	15 fő	3	3

A törvényi szabályzóknak megfelelően a 16:00-ig való benntartózkodás lehetőségét 4 napközis csoport, 2 tanulószoba illetve szakköri foglalkozások biztosítják.

4. Személyi feltételek

Függelékben

5. Tárgyi feltételek

Az iskola panelházak ölelésében fákkal és ligetes résszel körülvéve található a belvárostól kicsit távolabb. Könnyen megközelíthető tömegközlekedési eszközökkel és személyautóval is. A gyerekek többségét szülők szállítják az iskolába, nagyon kevés tanuló jár egyedül.

Az osztálytermek, az étkező és a folyosó, tisztasági festése a nyár folyamán megtörtént.

Kis létszámú iskola révén a gyerekek mozgáskultúrájának fejlesztéséhez viszonylag jól felszerelt tornaszoba áll rendelkezésre. Az előző tanév során vásárolt fejlesztő eszközöket bővítettük.

A gyerekek egészségvédelmi szempontból és az iskola tisztaságának megőrzése érdekében továbbra is váltó cipőt használnak, amit a folyosón lévő szekrényekben tárolunk.

Tantermeink többsége korszerű, jól felszerelt, esztétikusan dekorált. Minden osztályteremben a műanyag nyílászárókat árnyékolóval láttuk el. Az alsós osztálytermekben található szőnyegre a reggeli beszélgetések alkalmával vagy a tanítási órák bizonyos részeiben letelepedhetnek a gyerekek. Az osztálytermekben található interaktív táblák gyakran hibásodnak meg, javításuk azonban nem megoldható, ezért új táblák beszerzését kezdeményeztük. A táblák szeptemberben fognak megérkezni. A gyerekek külön padokba ülnek, melyek a csoportos munkánál könnyen elmozdíthatóak.

A mosdók állapotát fejlesztettük. A nyár folyamán egy új piszoár került felszerelésre az alsó tagozatos fiú tanulók számára.

Az udvar árnyékát biztosító fák egy részét betegségük miatt ki kellett vágni, illetve az élettelen ágakat lefűrészelték. Kiépítésre került az udvar második homokozója is.

Az iskolát körülölelő kerítés festését az idei tanévben is szeretnénk folytatni, célunk, hogy a szülők bevonásával a tanév végére teljesen befejeződjön a festés.

Eszközök, felszerelések

A nevelő-oktató munkához elengedhetetlenül szükséges, kötelező eszközökkel és felszerelésekkel rendelkezünk.

6. A tanév rendje

A tanév keretei

A tanítási napok száma 183 (száznyolcvanhárom) nap.

A tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő)

A tanítási év első feléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. Az utolsó tanítási nap 2025. június 20. (péntek)

Munkaszüneti napok, pihenőnapok a szorgalmi időszakban

2024. október 23. szerda (Az 1956-os forradalom emléknapja)
2024. november 1. péntek (Mindenszentek)
2024. december 25. szerda (Karácsony)
2024. december 26. csütörtök (Karácsony másnapja)
2025. január 1. hétfő (Újév)
2025. április 18. péntek (Nagypéntek)
2025. április 21. hétfő (Húsvét hétfő)
2025. május 1. csütörtök (A munka ünnepe)
2025. június 9. hétfő (Pünkösöd)

Áthelyezett munkanapok

2024. december 7. december 24. helyett.
2024. december 14. december 27. helyett.
2025. május 17. május 2. helyett.

A tanítási szünetek időtartama

A 2024/2025. tanév rendjéről szóló 22/2022 (VII. 29.) EMMI rendelet szerint:

- **Őszi szünet:** 2024. október 26-tól november 3-ig.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap pedig november 4. (hétfő)

- **Téli szünet:** 2024. december 21-től 2025. január 5-ig.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)

- **Tavaszi szünet:** 2025. április 17-től 27-ig.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 28. (hétfő).

- **Nyári szünet:** 2025. június 21-én kezdődik és augusztus 31-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap június 20. (péntek)

Nemzeti ünnepek, egyéb emléknapok, megemlékezések időpontjai

2024. október 4. péntek - Megemlékezés az aradi vértanúkról
2024. október 22. kedd - Iskolai ünnepség október 23. tiszteletére
2025. január 22. szerda - A magyar kultúra napja
2025. február 25. kedd - Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól
2025. március 14. péntek - Iskolai ünnepség március 15. tiszteletére
2025. június 4. szerda - Megemlékezés a nemzeti összetartozás napján

A témahetek és a témanap megszervezése

Magyar Diáksport Napja: 2024. szeptember 27.
"PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét: 2025. március 3-7. között
Digitális Témahét: 2025. március 24-28. között
Fenntarthatósági Témahét: 2025. április 7-11. között

Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

November 27. – Pályaorientációs nap
December 14. – Karácsonyi készülődés
Május 17. – Családi nap

Egy képzéses napot tervezünk még, ami tanítás nélküli lesz, hiszen az egész tantestületet érinti, melynek az időpontja még nem rögzített.

Szülői értekezletek, fogadóóra

Időpont	Esemény	Felelősök
Szeptember 9 – 13.	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök
November	Fogadóóra	Valamennyi pedagógus
Január 27-31.	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök
Április	Fogadóóra	Valamennyi pedagógus

Munkaértekezletek

A tanév során munkaközösségi értekezletet tartunk havi 1 alkalommal (minden hónap utolsó csütörtökén 17:00 - 19:00) és minden hétfő reggel 8:00-tól pedig operatív értekezleten nyílik alkalom az együttgondolkodásra, valamint iskolai szintű rendezvények előkészítésére és lebonyolításának megbeszélésére.

Külső és belső mérések rendje, időpontja

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (aug. utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)

Kiemelt mérések:

Belső mérések

- Alsó tagozaton: hangos olvasás, matematika, szövegértés, nyelvtan-helyesírás mérése év elején, félévkor és a tanév végén.
- Felső tagozaton: szövegértés, nyelvtan-helyesírás, matematika mérés év elején és év végén

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

A mérések előkészítéséhez **2025. február 28-ig** a Hivatal informatikai rendszerében rögzíteni kell a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

A mérésekre **2025. március 24. és 2025. május 30.** között kerül sor.

A mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb **2025. június 6-ig** meg kell küldeni.

A tanulók eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében **2024. október 11-ig felmérjük** azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért indokoltnak látjuk az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a **Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer** alkalmazását.

2024. október 22-ig jelentjük a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát.

A vizsgálatokat a kiválasztott tanulókkal **2024. december 6-ig** elvégezzük.

A nyolcadik évfolyamos tanulóink számára **2024. szeptember 17. és 2024. október 9.** között megszervezzük az a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldjük meg.

Országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát a felső tagozatos tanulók esetében **2025. január 9. és 2025. május 9.** között szervezzük meg. A mérés eredményeit **2025. június 20-ig** töltjük fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Eseménynaptár

Augusztus	augusztus 21-30.	Tantermek díszítése, faliújság, szertárak, gardróbok rendezése	Osztályfőnökök, szaktanárok	
	augusztus 26.	Tanévnyitó értekezlet, balesetvédelmi oktatás	tagintézmény-igazgató	
	augusztus 28-30.	Ismerkedős délelőtt az elsősöknek	1. osztály tanítója	
Szeptember	szeptember 2.	Tanévnyitó ünnepség	1. osztály tanítója	alsó, felső
	szeptember 2.	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Osztályfőnökök	alsó, felső
	szeptember 2-20.	Diagnosztikus és formatív mérések	Tanítók, szaktanárok	
	szeptember 9-13.	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök, szaktanárok	
	szeptember 9.	Bizonyítványok leadási határideje	Osztályfőnökök	
	szeptember 16.	Tanmenetek leadási határideje	Osztályfőnökök, szaktanárok	
	szeptember 27.	Magyar Diáksport Napja		alsó, felső
	szeptember 30.	Versenyek hirdetése, koordinálása		
Október	október 1.	Zene világnapja		alsó, felső
	október 4.	Állatok világnapja		alsó, felső

	október 4.	Aradi vértanúkra emlékezünk		alsó, felső
	október 22.	Október 23. megemlékezés		alsó, felső
	október 25.	Halloween		alsó, felső
	október 25.	Halloween-party		felső
	október 25.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	_____	
	<i>október 26 - november 3.</i>	<i>Őszi szünet</i>	-	
November	november 4.	Őszi szünet utáni első tanítási nap	_____	
	november 8.	Márton nap		alsó, felső
	november 20.	Egészségnap		alsó, felső
	november 27.	Pályaorientációs nap Tanítás nélküli munkanap		alsó, felső
December	december 2.	Adventi ünnepkör indítása		alsó, felső
	december 6.	Mikulás		alsó, felső
	december. 11.	Angol teadélután		felső
	december 13.	Karácsonyi party		felső
	december 14. szombat (áthelyezett munkanap)	Karácsonyi készülődés Tanítás nélküli munkanap		alsó
	december 20.	Karácsonyi műsor		alsó, felső
	december 20.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	_____	
	<i>december 21 - január 5.</i>	<i>Téli szünet</i>	-	
Január	január 6.	Téli szünet utáni első tanítási nap	_____	
	<i>január 17.</i>	<i>Az első félév vége</i>	-	
	január 22.	A magyar kultúra napja		alsó, felső
	január 24-ig	Az értesítők kiadása	Osztályfőnökök	
	január 29.	Versmondó verseny		alsó, felső
	január 27 – január 31.	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök, szaktanárok	
február 2.	Medve nap		alsó	

Február	február 12.	Nemzetek napja - Multikulturális nap		alsó, felső
	február 26.	Farsang		alsó
	február 26.	Farsangi buli		felső
	február 25.	Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól	Felsős osztályfőnökök, szaktanárok	felső
Március	március 3-7.	Pénz hét	Osztályfőnökök, szaktanárok	alsó, felső
	március 14.	Március 15. Ünnepi műsor		alsó, felső
	március 14.	Pí nap		felső
	március 21.	Down- szindróma világnapja		alsó, felső
	március 21.	Víz világnapja		alsó, felső
	március 24-28.	Digitális témahét		alsó, felső
Április	április 7-11.	Fenntarthatósági témahét		alsó, felső
	április 10-11.	Elsősök beiratkozása		
	április 11.	Költészet napja		alsó, felső
	április 15.	Iskola fényképezés		alsó, felső
	április 16.	Húsvéti készülődés		alsó
	április 16.	Húsvéti party		felső
	április 16.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	_____	
	<i>április 17 – április 27.</i>	<i>Tavaszi szünet</i>	-	
	április 28.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	_____	
Május	április 28 - május 2.	Anyák napja	Osztályfőnökök	
	június 10-13.	Iskolai kirándulás	Osztályfőnökök	alsó, felső
	május 17. szombat (áthelyezett munkanap)	Családi nap Tanítás nélküli munkanap		alsó, felső
	május 30.	Gyereknap		alsó, felső
Június	június 4.	Megemlékezés a nemzeti összetartozás napján	Felsős osztályfőnökök, szaktanárok	felső

	június 20. 18 óra	Ballagás		felső
	június 27. 9 óra	Évzáró		alsó, felső

Versenyek

Iskolai versenyeket úgy terveztük, hogy minden tantárgyból lehetőséget adjunk tanulóinknak, hogy próbára tegyék tudásukat, tehetségük kibontakozzon. A levelezős versenyek segítenek felkészíteni a gyerekeket a tantárgyi versenyekre. A levelezős versenyek közül a **Mozaik Levelezős** versenyre, a **Bendegúz Tudásbajnokságra** illetve a **Körös Menti Levelezős versenyre** jelentkeznek legfőképpen a tanulóink. A **Zrínyi matematika versenyre** illetve a **Kenguru matematika** versenyre több tanuló jelentkezését várjuk. Az előző tanévben sikeresen szerepeltünk a **Kölyökből Atléta** egyesületi versenyen, az idei tanévben több csapattal szeretnénk nevezni.

7. Diákönkormányzat

A diákönkormányzat célja a diákok érdekképviselete, a diákélet szervezése. Ezen belül szabadidős programok a tanulók érdeklődésének megfelelő tevékenységi formák létrehozása kezdeményezése. Alapvető célunk az iskolai munka segítése, és az iskola működésében résztvevő diákok, tanárok, szülők, fenntartó együtt működésének előmozdítása. Célunk, hogy a diákjogi képviselő mellett tanulóink részére jó programokat, alkotói, kapcsolódási lehetőségeket biztosítsunk.

Fő célkitűzéseink

- A diákjogok védelme
- A meglévő hagyományok továbbfejlesztése mellett, új megmozdulások szervezése
- Rendezvények szervezése
- Diákügyelet hathatósá tétele
- Színvonalas szabadidőprogramok szervezése

Terveink

Bekapcsolódunk az iskolai tanulmányi és sportversenyek szervezésébe, jutalmazásába. Szűkebb és tágabb környezetünk tisztasága érdekében rendszeres munkában együttműködünk az intézmény más munkacsoportjaival.

Lehetőség szerint részt vegyünk karitatív tevékenységekbe.

A tantermek, az udvar és a község rendjének fokozatos ellenőrzése, értékelése.

Az ügyelet - a már bevált módon - osztályonként meghatározott időre szervezzük.

8. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének formái

Főbb célkitűzésünk:

- Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, a szülők kötelességeinek és jogainak ismertetése, aktív részvétel a közös fórumokon. Ennek érdekében:
 - Évente legalább két alkalommal szülői értekezlet összehívása (szeptember, február)
 - Hivatalos fogadóórán, illetve a szülővel előzetesen egyeztetett időpontban minden pedagógus kötelessége az egyénre szabott, korrekt tájékoztatás.
 - Folyamatos tájékoztatást kell nyújtani a gyermek egyéni fejlődéséről, érdemjegyeiről.
 - Rendezvényeink a lehetőségeknek megfelelően legyenek nyitottak, hogy azokon keresztül minél több érdeklődő szülő bepillantasson iskolánk mindennapjaiba.

Mindennapi munkánkban figyelembe kell vennünk és alkalmaznunk kell a **differentiálást**. Fontos az **esélyegyenlőség** biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete.

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladat a *képességek és kulcskompetenciák fejlesztése* melynek eszközei: habilitációs, rehabilitációs foglalkozások.

9. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása, első osztályosok beszoktatása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a Szeged Városi Polgármesteri Hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

Előkészítése a tagintézmény-vezető és a munkaközösség-vezető közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják a regisztráció utáni személyes beszélgetések, ismerkedések egyénileg és csoportosan.

Az első osztályosok iskolai életbe való zökkenőmentes beszoktatása elsősorban az osztálytanítók feladata, de az egész iskola összehangolt, segítő munkájának eredményeként valósul meg.

10. Kapcsolatrendszer

Iskola és családi ház kapcsolata

Az iskola gondot fordít a szülői igények megismerésére, amelynek formái:

- iskolaválasztást megelőző találkozók,
- szülői munkaközösség szervezetének működése
- szülői értekezlet,
- egyéni beszélgetések,
- fogadóóra,
- rendezvények,
- kapcsolatépítés közös fórumai (rendezvények, kirándulások, szabad-idős programok, táborok)

A nevelés – oktatás háromszereplős (diákok – iskola – szülők) folyamatában az iskola a szülőkkel való egyenrangú kapcsolat kialakítására törekszik. Hiszen a gyerekek oktatásában – nevelésében az iskola a szakmaiságot, a család pedig a biztos „hátszínét” jelenti. A kettő harmonikus egységében tud a legeredményesebben fejlődni a gyermek. Ezért fontos, hogy az iskola és a család a legfontosabb alapértékekben megegyezzen, és hogy rendszeres információcserére és kölcsönös együttműködésre törekedjen mindkét fél.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat az alábbi fórumokon:

- SZMK értekezlet
- Fókuszcsoportos megbeszélés

- Honlap
- Fogadó óra

Az osztályfőnökök az alábbi fórumokon:

- osztály szülői értekezlete
- honlap
- saját email csoport, messenger csoport

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- fogadó óra
- KRÉTA napló
- egyéni időpontok

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai

- családlátogatás
- esetmegbeszélés.

A fenntartóval való kapcsolattartás, külső szakmai kapcsolatok

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval.

A kapcsolattartás *tartalmi elemei*:

- szakmai irányítás,
- gazdasági ügyintézés,
- fenntartói szakmai koordináció,
- elvi útmutatások,
- koordinálás és segítségnyújtás.

A kapcsolattartás *módjai*:

- vezetői munkamegbeszélések,
- személyes beszélgetések,
- elektronikus és postai levélváltás,
- egyéb érintkezési formák.

A 2024/2025. tanévre szóló Munkatervet az intézmény tantestülete 2024. augusztus 30. napján megtárgyalta és elfogadta.

Ezt a tényt a tantestület képviselője aláírásával tanúsítja.

Szeged, 2024. augusztus 30.

.....

Török Krisztina Veronika

tagintézmény-igazgató

Függelék

Az intézmény megbízott felelősei, tisztségviselői

Intézményvezető: Török Krisztina Veronika

Munkaközösség-vezetők: Az alsós évfolyamok munkaközösség vezetője Kuruczné Hordós Márta, a felsős évfolyamoké Bástyiné Poljak Krisztina

DÖK-öt segítő tanár: Bodóné Csendes Lilla

Osztályok, osztályfőnökök, osztályfőnök helyettesek (napközis nevelők)

1. osztály	Németh Gabriellea	Forrás Ágnes
2. osztály	Bencze Rávai Ágnes	Szilágyi Nikolett
3. osztály	Menyhárt Nikolett	Hüse Szilvia
4. osztály	Kuruczné Hordós Márta	Szöginé Szklenár Ágnes
5. osztály	Demeter Dominik	Bodzsár Anna
6. osztály	Monori Gyula	Török Eszter
7. osztály	Bodóné Csendes Lilla	Bense-Hidli Aranka
8. osztály	Bástyiné Poljak Krisztina	Győrfiné Vincze Erika

Napközis csoportok, tanulószoba

Csoport/Osztály	Létszám	Pedagógus
1. csoport - 1. osztály	16 fő	Forrás Ágnes
2. csoport - 2. osztály	16 fő	Szilágyi Nikolett
3. csoport - 3. osztály	16 fő	Hüse Szilvia
4. csoport – 4. osztály	17 fő	Szöginé Szklenár Ágnes
1. tanulócsoporthoz - 5. osztály	13 fő	Demeter Dominik
2. tanulócsoporthoz - 6-7. osztály	12 fő	Bodzsár Anna Gabriella

Óraadók

Pedagógus	Tantárgy
Besenyei Edit	biológia, kémia
Szabó Vendel	fizika

Fél állásban dolgozók

Pedagógus	Tantárgy
Monori Gyula	földrajz, rajz
Szöginé Szklenár Ágnes	napközis nevelő
Hüse Szilvia	napközis nevelő

Nevelő munkát segítőik

Nagyné Szász Zita	pedagógiai asszisztens
Mihalik Brigitta	pedagógiai asszisztens

Hüse Szilvia	pedagógiai asszisztens
--------------	------------------------

Hitoktatásért felelős

Burcsár Ildikó	hit gyülekezete hitoktató
Gattyel Horváth Eszter	református hitoktató
Könyvesné Kószó Beáta	római katolikus hitoktató

Egyéni bánásmódú diákok fejlesztését végző pedagógusok

Szakterület	Felelős
Logopédia	Kocsonyi-Adamcsok Márta
Szomatopedagógus	Kotroczó Anna
Iskolapszichológus	Varga Vera
Iskolai szociális munkás	Hárskuti Mónika

Mindennapi feladatainkat 1 rendszergazda és 1 iskolatitkár segíti.

3 fő teljes munkaidős, 1 fő részmunkaidős technikai alkalmazott dolgozik intézményünkben.

Személyi változások

Az előző tanévhez képest több változás is történt. Egy fél állásban dolgozó matematika szakos kolléga (Gera Tibor) helyett sikerült egy egész állásban alkalmazható kollégát (Győrfiné Vincze Erika) felvennünk, aki a matematika tantárgy mellett az informatika órát is tartja a 8. évfolyamon. Az ötödik évfolyam osztályfőnöke (Kis Kármén) családi okok miatt nem tudta munkáját folytatni iskolánkban, így június 30-án megszűnt a munkaviszonya. Osztályát Monori Gyula vette át, aki félállásban látja el osztályfőnöki feladatait, illetve vizuális kultúra és földrajz tantárgyakat tanít a felső tagozaton. A gyakornokként foglalkoztatott Hegedűs Anna, illetve Fazekas Martin munkaviszonyát szeptembertől nem hosszabbítottuk meg. Nagyon fontosnak tartjuk az angol nyelv oktatását, ezért egy angol nyelvű tanulószoba beindítását tervezzük, ahol a kommunikáció elsősorban angol nyelven történik. Demeter Dominik angol, történelem szakos tanárt kértük fel a csoport vezetésére. A 3. évfolyamon két osztályban zajlott eddig az oktatás. A 3. b osztály osztályfőnökének júniusi felmondása miatt több diák szülője döntött úgy, hogy gyermekét más oktatási intézménybe viszi. Ebből adódott, hogy a két osztályt szeptembertől egyesítettük.

Fogadóórák időpontja

Bástyiné Poljak Krisztina	hétfő, 9:50 - 10:35
Bencze Rávai Ágnes	péntek, 10:50 - 11:35
Bense-Hidli Aranka	csütörtök, 9:50 - 10:35
Bodóné Csendes Lilla	hétfő, 12:50 - 13:30
Bodzsár Anna Gabriella	péntek, 11:50 - 12:35
Demeter Dominik	csütörtök, 13:50 - 14:20
Forrás Ágnes	hétfő, 12:50 - 13:30
Hüse Szilvia	csütörtök, 12:50 - 13:30
Győrfiné Vincze Erika	hétfő, 10:50 - 11:35

Kuruczne Hordos Mária	csütörtök, 11:50 - 12:35
Menyhárt Nikoletta	szerda, 12:50 - 13:30
Monori Gyula	hétfő 8:50 - 9:35
Németh Gabriella	kedd, 9:50 - 10:35
Szilágyi Nikolett	hétfő, 8:50 - 9:35
Szöginé Szklenár Ágnes	szerda, 16:30 - 17:15
Török Eszter	péntek, 8:50 - 9:35
Török Krisztina Veronika	szerda, 8:50 - 9:35
Vrbovszki Pál	kedd, 9:50 - 10:35